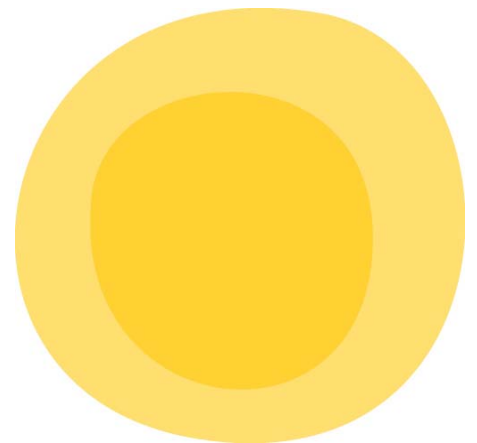




*Pohjois-Savon*  
lastensuojelun kehittämissyksikkö

**LASTEN JA NUORTEN  
PERHEHOIDON JA TUKIPERHETOIMINNAN  
TOIMINTAOHJE VUONNA 2016**

[www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi)



# LASTEN JA NUORTEN PERHEHOIDON JA TUKIPERHETOIMINNAN TOIMINTAOHJE VUONNA 2016

1 LASTEN JA NUORTEN PERHEHOITO .....	4
1.1 Perhehoito .....	4
1.2 Perhehoitaja .....	4
1.3 Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittäminen .....	6
1.4 Perhekodin sopivuus .....	6
1.5 Lasten ja nuorten määrä perhehoidossa .....	7
1.6 Lasten ja nuorten perhehoitoon sijoitusprosessi .....	8
1.7 Asiakassuunnitelma .....	11
1.8.1 Toimeksiantosopimus .....	13
1.8.2 Toimeksiantosopimuksen irtisanominen ja purkaminen .....	13
1.8.3 Sopimusperhehoidon järjestämisestä .....	14
1.9 Perhehoitajan sosiaaliturva .....	15
1.10 Perhehoidon vakuutukset .....	15
1.11 Perhehoitajan verotus .....	16
1.12 Perhehoidon valvonta .....	16
2 PERHEHOIDON HOITOPALKKIO .....	18
2.1 Perushoitopalkkio .....	18
2.2 Kelan vammaisetuuksiin kytkeytyvä korotettu hoitopalkkio .....	19
2.3 Työntekijän arvioon perustuva korotettu hoitopalkkio .....	19
2.4 Perhehoitajan ansiotyöstä poissaolon aikainen hoitopalkkio .....	19
2.5 Lyhytaikainen sijaisperhehoito .....	19
2.6 Vahvasti tuettu sijaisperhehoito .....	20
3 KUSTANNUSTEN KORVAAMINEN .....	21
3.1 Kulukorvaus .....	21
3.2 Kulukorvauksen maksaminen vähimmäismäärää pienempänä .....	22
3.3 Tavallista suurempien kulujen korvaaminen .....	23
3.4 Terapia ja terveydenhuolto .....	23
3.5 Opiskelukulut .....	23
3.6 Harrastuskulujen korvaaminen .....	24
3.7 Lapsen lomanvietosta aiheutuvat kustannukset .....	24
3.8 Korvaus oman auton käytöstä .....	24
3.9 Muut erityiset kulut .....	24

3.10 Lapsen käyttövarat.....	25
4 KÄYNNISTÄMISKORVAUS.....	25
5 KELAN ETUUDET.....	27
6 OIKEUS VAPAASEEN.....	27
7 LASTENSUOJELUN JÄLKIHUOLTO JA ITSENÄISTYMISSVARAT.....	28
8 ITSENÄISESTI ASUVAN NUOREN AVUSTAMINEN.....	30
9 TUKIPERHETOIMINTA.....	31
9.1 Tukiperheen rikostaustan selvittäminen.....	31
9.2 Tukiperhevalmennus.....	32
9.3 Tukiperhetoiminnan toteutus.....	32
9.4 Hoitopalkkio ja kulukorvaus.....	33
9.5 Vakuutus.....	33
10 TUKIHENKILÖTOIMINTA.....	34
10.1 Tukihenkilön soveltuvuus.....	34
10.2 Palkkio ja kulukorvaus.....	34
11 KOULUTUS, TYÖNOHJAUS JA PERHEHOIDON MUUT TUEN MUODOT.....	35
11.1 Koulutus.....	35
11.2 Sosiaalityön ammatillinen tuki perhehoidossa.....	35
11.3 Vertaisryhmätoiminta.....	35
11.4 Seudulliset vertaistapaamiset.....	36
11.5 Työnohjaus.....	36
11.6 Mentorointi.....	36
11.7 Perhehoidon pysyvyys – konsultaatio.....	36
12 SALASSAPITO JA VAITIOLOVELVOLLISUUS SOSIAALIHUOLLOSSA.....	37
13 PERHEHOITOA KOSKEVA LAINSÄÄDÄNTÖ.....	39

# 1 LASTEN JA NUORTEN PERHEHOITO

## 1.1 Perhehoito

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

### 1 § Lain tarkoitus ja tavoite

Tämän lain tarkoituksena on turvata hoidettavalle perheenomainen ja hoidettavan tarpeiden mukainen perhehoito.

Perhehoidon tavoitteena on antaa perhehoidossa olevalle henkilölle mahdollisuus kodinomaiseen hoitoon ja läheisiin ihmissuhteisiin sekä edistää hänen perusturvallisuuttaan ja sosiaalisia suhteitaan.

### 2 § Soveltamisala

Tätä lakia sovelletaan henkilön hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämiseen perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona.

Jollei toisin säädetä, se mitä tässä laissa säädetään perhehoidosta, koskee myös ammatillista perhehoitoa, jota annetaan yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain (922/2011) 7 §:ssä tarkoitetun luvan perusteella ammatillisessa perhekodissa.

### 3 § Perhehoito

Perhehoito on hoidon tai muun osa- tai ympärivuorokautisen huolenpidon järjestämistä perhehoitajan yksityiskodissa tai hoidettavan kotona. Kunta tai kuntayhtymä tekee toimeksiantosopimuksen perhehoitajan kanssa tai sopimuksen perhehoidon järjestämisestä yksityisen perhehoidon tuottajan kanssa.

### 4 § Ammatillinen perhehoito

Ammatillinen perhehoito on perhehoitoa, jota annetaan yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 7 §:ssä tarkoitetun luvan perusteella ammatillisessa perhekodissa.

## 1.2 Perhehoitaja

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

### 6 § Perhehoitajan kelpoisuus

Perhehoitajaksi voidaan hyväksyä henkilö, joka koulutuksensa, kokemuksensa tai henkilökohtaisten ominaisuuksiensa perusteella on sopiva antamaan perhehoitoa.

Ennen 10 §:ssä tarkoitetun toimeksiantosopimuksen tekemistä perhehoitajaksi aikovan henkilön on suoritettava tehtävän edellyttämä ennakkovalmennus. Erityisistä syistä ennakkovalmennus voidaan suorittaa vuoden kuluessa sijoituksen alkamisesta.

Ammatillisessa perhehoidossa edellytetään 1 momentissa säädetyn lisäksi olevan vähintään kaksi perhehoitajaa, joista ainakin yhdellä perhehoidon hoito- ja kasvatustehtäviin

osallistuvista on tehtävään soveltuva koulutus ja riittävä kokemus hoito- tai kasvatustehtävistä.

Lastensuojelulaki 32 § (417/2007):

Lapsen läheisverkoston kartoittaminen

Ennen lapsen sijoittamista kodin ulkopuolelle on selvitettävä lapsen vanhemman, jonka luona lapsi ei pääasiallisesti asu, sukulaisten tai muiden lapselle läheisten henkilöiden mahdollisuudet ottaa lapsi luokseen asumaan tai muutoin osallistua lapsen tukemiseen. Selvitäminen voidaan jättää tekemättä, jos sitä ei asian kiireellisyyden tai muun perustellun syyn vuoksi ole tarpeen tehdä. Lapsen asumista ja sijoituspaikkaa koskeva asia on ratkaistava aina lapsen edun mukaisella tavalla.

Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen tulee ryhtyä toimenpiteisiin lapsen huollon järjestämiseksi vanhempien välisellä sopimuksella tai tuomioistuimen päätöksellä, jos tätä on lapsen edun kannalta pidettävä aiheellisena.

Valmennus

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö järjestää alueella tuki- ja sijaisperhetoiminnasta kiinnostuneille perheille tukiperhekoulutusta ja sijaisvanhemmuuteen valmennusta. Soveltuvia perheitä kannustetaan aloittamaan tukiperheinä sekä kokemuksen myötä käymään prosessimuotoisen PRIDE -valmennuksen ennen pidempiaikaisena perhehoitoperheenä aloitusta.

Lapsen lähi- tai sukulaisverkostosta sijaisperheeksi haluavalle perheelle toteutetaan perhekohtainen soveltuvuuskartoitusta lapsen sijoittajakunnan ja Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikön työntekijän yhteistyönä. Ellei ole ehdottomia esteitä sijaisperheenä toimimiseen, perheelle järjestetään mahdollisuus valmentautua PRIDE- valmennusryhmässä. Tarpeen vaatiessa voidaan käyttää perhekohtaista työskentelymallia.

Lisätietoa tukiperhekoulutuksista ja sijaisvanhemmuuteen valmennuksista: [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) ja [www.pesapuu.fi/pride-ohjelma/pride-valmennus/](http://www.pesapuu.fi/pride-ohjelma/pride-valmennus/)

Muutokset perhehoitoperheessä

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

21 § Ilmoittamisvelvollisuus

Perhehoitaja on velvollinen ilmoittamaan perhehoidossa tapahtuneista muutoksista vastuutyöntekijälle siihen kuntaan, joka on sijoittanut hoidettavan sekä kuntaan, jossa perhekoti sijaitsee.

Käytäntöön soveltaminen:

Sijaisperheen kokoonpanon muuttuessa puolison vaihtumisen myötä tulee lapsen perheeseen jo sijoittaneen kunnan yhteistyössä kehittämissyksikön kanssa selvittää uuden puolison sopivuus sijaisvanhemmaksi sekä tarpeen mukaan järjestää perhe- ja yksilökohtaista valmennusta perhehoitoperheelle.

Mikäli sijaisperhettä kohtaa jokin vakava kriisi, esimerkiksi jos joku perheenjäsen sairastuu vakavasti, tulee perhehoitajan keskustella sijoittaneen kunnan sosiaalityöntekijän kanssa tilanteesta ja sen vaikutuksista sijoitettuun lapseen.

### **1.3 Lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittäminen**

Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 14.6.2002/504

#### 5 § Perhehoitajan rikosrekisteriote 5

Jos toimeksiantosopimus koskee perhehoidon antamista alaikäiselle, tulee kunnan tai kuntayhtymän ennen toimeksiantosopimuksen tekemistä pyytää henkilöltä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu ote rikosrekisteristä.

#### 6 § Rikosrekisteriotteen kelpoisuus aika

Rikostaustan selvittämiseksi tämän lain nojalla esitetty rikosrekisteriote ei saa olla kuutta kuukautta vanhempi.

#### 7 § Merkintä rikosrekisteriotteen esittämisestä ja otteen palauttaminen

Rekisteriotteen nähtäväksi esittäneen henkilön henkilötietoihin saadaan tehdä ainoastaan merkinnät rikosrekisteriotteen esittämisestä ja otteen tunnistetiedoista. Työnantaja tai muu henkilö, joka on tämän lain mukaan saanut rikosrekisteriotteen nähtäväksi, ei saa ottaa siitä jäljennöstä. Rikosrekisteriote on palautettava otteen esittäneelle henkilölle viipymättä.

Selvitettäessä mahdolliset ehdottomat esteet PRIDE – valmennuksen yhteydessä Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö pyytää perhettä esittämään rikosrekisteriotteet. Kelpoisuus aika (6kk) on kuitenkin otettava huomioon sijoituksen yhteydessä. Mikäli perhehoitajan puoliso vaihtuu sijoituksen aikana ja hänen kanssaan tehdään toimeksiantosopimus, tulee myös uuden puolison toimittaa rikosrekisteriote lapsen perheeseen sijoittaneelle kunnalle. Perhehoitajan täysi-ikäisen lapsen tulee myös toimittaa rikosrekisteriote, mikäli hän osallistuu sijoitetun lapsen hoitoon ja hänen kanssaan tehdään toimeksiantosopimus.

### **1.4 Perhekodin sopivuus**

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

#### 5 § Perhekodin olosuhteet

Perhekodin pitää olla terveydellisiltä ja muilta olosuhteiltaan siellä annettavalle hoidolle sopiva. Perhekodin sopivuutta harkittaessa on kiinnitettävä erityistä huomiota perhekodin ihmissuhteisiin, perhehoitajan mahdollisuuksiin ottaa huomioon ja vastata perhehoitoon sijoitettavan tarpeisiin hänen etunsa mukaisesti. Lisäksi on selvitettävä, hyväksyvätkö muut perhekodin jäsenet perhehoitoon sijoitettavan ja voiko perhehoitoon sijoitettava henkilö saada perhekodin muihin jäseniin nähden tasavertaisen aseman. Perhekodin tulee myös rakenteeltaan, tiloiltaan ja varustetasoltaan olla siellä annettavalle hoidolle sopiva.

## Lastensuojelulaki 8.4.2011/316

### 50§ Sijaishuoltopaikan valinta

Sijaishuoltopaikan valinnassa tulee kiinnittää erityistä huomiota huostaanoton perusteisiin ja lapsen tarpeisiin sekä lapsen sisarusuhteiden ja muiden läheisten ihmissuhteiden ylläpitämiseen ja hoidon jatkuvuuteen. Lisäksi tulee mahdollisuuksien mukaan ottaa huomioon lapsen kielellinen, kulttuurinen sekä uskonnollinen tausta. Laitoshuoltoa järjestetään, jos lapsen sijaishuoltoa ei voida järjestää lapsen edun mukaisesti riittävien tukitoimien avulla perhehoidossa tai muualla.

L:lla 316/2011 muutettu 50 § tulee voimaan 1.1.2012.

### Käytäntöön soveltaminen:

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö selvittää lasten ja nuorten perhehoitoon kiinnostuksensa ilmaisseiden perheiden ja heidän kotiensa sopivuuden tukiperhekoulutuksen ja sijaisvanhemmuuteen valmennuksen yhteydessä. Lastensuojelullista tukea tarvitsevan lapsen lähiverkostosta löytyvän perheen soveltuvuus arvioidaan yhteistyössä kunnan asiaa hoitavan sosiaalityöntekijän kanssa. Perheen sopivuutta harkittaessa kiinnitetään erityistä huomiota perhehoitoa antavan henkilön yhteistyökykyyn viranomaisten ja perhehoitoon sijoitettavan lapsen tai nuoren läheisten kanssa.

Kunnan sosiaalityöntekijä selvittää sijaishuoltoa tarvitsevan lapsen tarpeet yhdessä lapsen, hänen perheensä ja lähiverkostonsa kanssa ja ottaa yhteyttä Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikköön. Lapsen tarpeiden kokoamisessa käytettävä lomake löytyy osoitteesta [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Työvälineet > Lomakkeet.

Kehittämissyksikön ja kunnan sosiaalityöntekijät tutustuvat yhteistyössä vaihtoehtoihin ja valitsevat lapsen tarpeita vastaavan sijaishuoltopaikan ottaen mahdollisuuksien mukaan huomioon lapsen ja hänen perheensä toiveet ja odotukset.

## 1.5 Lasten ja nuorten määrä perhehoidossa

### Perhehoitolaki 20.3.2015/263

#### 7 § Perhekodissa hoidettavien määrä

Perhekodissa saadaan samanaikaisesti hoitaa enintään neljää henkilöä hoitajan kanssa samassa taloudessa asuvat alle kouluikäiset lapset ja muut erityistä hoitoa tai huolenpitoa vaativat henkilöt mukaan luettuina.

#### 8 § Ammatillisessa perhekodissa hoidettavien määrä

Ammatillisessa perhekodissa saadaan hoitaa samanaikaisesti enintään seitsemää henkilöä, jos perhekodissa annettavasta hoidosta, kasvatuksesta tai muusta huolenpidosta vastaa vähintään kaksi hoitopaikassa asuvaa henkilöä, joista ainakin yhdellä on 6 §:n 1 momentissa ja yhdellä 3 momentissa säädetty kelpoisuus. Samassa taloudessa asuvat alle kouluikäiset

lapset ja muut erityistä hoitoa tai huolenpitoa vaativat henkilöt lasketaan mukaan enimmäismäärään.

#### 9 § Hoidettavien määrästä poikkeaminen

Jos kyse on hoidon antamisesta sisaruksille tai saman perheen jäsenille, voi perhekodissa tai ammatillisessa perhekodissa olla samanaikaisesti hoidettavana useampi henkilö kuin 7 ja 8 §:ssä säädetään.

Lisäksi erityisestä syystä voidaan 7 ja 8 §:ssä säädettyistä samanaikaisesti hoidettavien henkilöiden enimmäismääristä poiketa. Erityisenä syynä pidetään lähinnä tilannetta, jossa perhehoidossa samanaikaisesti hoidetaan vain täysi-ikäisiä henkilöitä, joiden keskinäinen kanssakäyminen ja perhehoitosijoituksen laatu yhdessä toimintakyvyn ja hoidon tarpeen kanssa tekevät mahdolliseksi poikkeamisen enimmäismäärästä.

Hoidettavien määrä on kuitenkin suhteutettava perhehoitajien lukumäärään, hoidettavien tarvitsemaan hoitoon ja kasvatukseen sekä toiminnan luonteeseen.

Käytäntöön soveltaminen:

Sijaisperheen tulee huolehtia, ettei laissa määriteltyjä samanaikaisesti hoidossa olevien enimmäismääriä ylitetä tilapäisestikään.

Tukiperhehoidossa käyviä lapsia ei lasketa perhehoitolaissa säädettyyn määrään.

Ilmoitusvelvollisuus hoidettavien määrän muuttuessa

Tuki- ja sijaisperheen tulee ilmoittaa aiotut ja toteutuneet perheen kokoonpanon muutokset Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikköön sekä perhehoidossa olevien lasten ja nuorten sijoittajakuntiin.

[www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Tuki- ja sijaisperhetoiminta > Toiminnassa olevalle perheelle

## 1.6 Lasten ja nuorten perhehoitoon sijoitusprosessi

Lasten ja nuorten tuki- tai sijaisperhetarpeeseen vastaaminen toteutuu Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikössä mukana olevissa kunnissa seuraavien vaiheiden kautta:

1) Lapsen tai nuoren tuki- tai sijaisperhetarve tunnistetaan lastensuojelun sosiaalityössä. Asia voi tulla vireille joko asiakkaiden omasta aloitteesta ja/tai lastensuojelun työntekijöiden tai heidän yhteistyökumppaneidensa taholta.

2) Lapsen tai nuoren tuki- tai sijaisperhetarve arvioidaan keskustellen siitä lapsen tai nuoren ja hänen läheistensä kanssa. Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikköön tuki-perhehakemukset tehdään yhdessä asiakkaan kanssa lomakkeella, joka löytyy osoitteesta [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Tuki- ja sijaisperhetoiminta



3) Lastensuojelun asiakassuunnitelma laaditaan yhdessä lapsen tai nuoren ja hänen läheistensä kanssa. Asiakassuunnitelma ohjaa tuki- ja sijaisperhetoiminnan toteutuksessa etenemistä.

4) Lastensuojelun työntekijä on yhteydessä Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikköön, jossa toimitaan sopivan tuki- tai sijaisperheen löytämiseksi.

Kehittämissyksikön sosiaalityöntekijä on yhteydessä valmennettuun mahdollisesti sopivaan tuki- tai sijaisperheeseen. Mikäli kyseinen perhe arvioi pystyvänsä vastaamaan lapsen tai nuoren tuki- tai sijaisperhetarpeisiin, perheen suostumuksella heidän yhteystietonsa luovutetaan asiaa hoitavan lastensuojelun työntekijän käyttöön. Asiaa hoitava työntekijä on yhteydessä ehdotettuun perheeseen ja arvioi perheen soveltuvuutta tarpeeseen.

Lastensuojelun sosiaalityöntekijä sopii tutustumiskäynnin kyseiseen tuki- tai sijaisperheeseen. Hyväksi on koettu toimintamalli, että ensimmäisen tutustumiskäynnin tekevät asiaa hoitava lastensuojelun työntekijä ja Pohjois-Savon kehittämissyksikön sosiaalityöntekijä yhdessä. Kotikäynnillä keskustellaan perheen ja kodin mahdollisuuksia vastata kyseisen lapsen tai nuoren tuki- tai sijaisperhetarpeeseen sekä sovitaan mahdollisen sopimuksen sisällöstä. Toisen tutustumiskäynnin perheeseen tekevät asiaa hoitava lastensuojelun työntekijä lapsen tai nuoren ja hänen läheistensä kanssa.

Mikäli tutustumisen myötä todetaan kyseinen tuki- tai sijaisperhe sopivaksi kyseiselle lapselle tai nuorelle, kunnan lastensuojelun ja perheen välillä tehdään tarvittavat sopimukset, suunnitelma ja päätökset. Alkaneet ja päättyneet sijoitukset ilmoitetaan Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikköön.

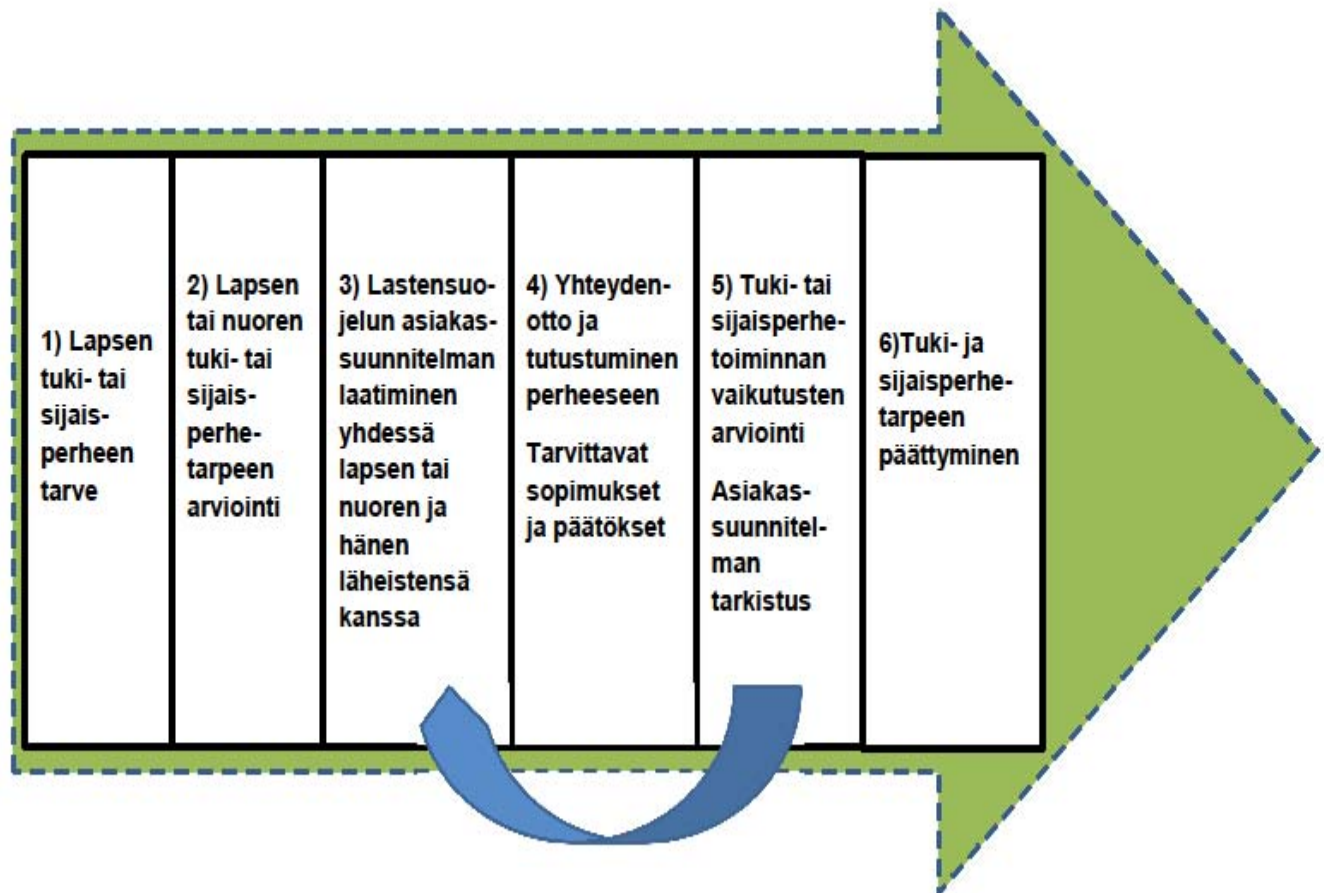
5) Tuki- ja sijaisperhetoiminnan vaikutuksia arvioidaan tukiperhe- ja asiakassuunnitelmien tarkistamisen yhteydessä tuki- ja sijaisperheen, lapsen tai nuoren ja hänen läheistensä palautteita hyödyntäen. Palautelomakkeet löytyvät osoitteesta [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Työvälineet > Lomakkeet.

Arvioinnin kohteena ovat lapsen tai nuoren kasvussa, kehityksessä ja hänen läheistensä tilanteessa mahdollisesti tapahtuneet muutokset. Samalla todetaan muuttuneet tai uudet palvelutarpeet. Asiakassuunnitelman tarkistuksen yhteydessä arvioidaan lapsen tai nuoren ja hänen läheistensä kanssa suunnitelman muutoksen tarve.

6) Lapsen tai nuoren tuki- tai sijaisperhetarpeen päättymisen toteaminen yhdessä kaikkien osapuolien kanssa.

Lapsen tai nuoren tuki- tai sijaisperhetarpeeseen vastaaminen etenee alla olevan kuvan mukaisesti.

Kuva 1 Lasten ja nuorten perhehoitotarpeeseen vastaaminen Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikössä



Toimivien perheiden toivotaan ilmaisevan valmiutensa olla käytettävissä lasten ja nuorten tuki- ja sijaisperhetarpeissa päivittämällä perheen tiedot yksikön sähköisellä lomakkeella vähintään kaksi kertaa vuodessa sekä tietojen muuttuessa. Näin nopeutuu lapselle sopivan vapaan perheen löytäminen.

Toiminnassa olevalle perheelle päivitystietolomake:

[www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Tuki- ja sijaisperhetoiminta > Toiminnassa olevalle perheelle

Tuki- ja sijaisperhetoiminta > Lähetä meille tietosi sähköisesti

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö järjestää alueellaan toimiville perhehoitajille ja tukiperheille tai niiksi aikoville koulutuksia, valmennuksia ja tukea.

Lisätietoa löytyy osoitteista [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi)

Lastensuojelun työntekijöillä on mahdollisuus tarvittaessa konsultoida Pohjois-Savon lastensuojelun moniammatillista asiantuntijatyöryhmää. Ryhmä toimii Lastensuojelulain 14 §:n mukaisena asiantuntijaryhmänä kuntien lastensuojelun toteutuksen ja päätöksenteon tukena lastensuojelun asiakastyön eri vaiheissa. Työryhmän kokouksiin otetaan käsiteltäviksi lastensuojelun asiakastapauksia lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän tai lastensuojelun yhteistyötahon aloitteesta ja esittelemänä. Ryhmän työmuotoja ovat konsultaatio ja lausuntojen antaminen. Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämisyksikön sosiaalityöntekijät ottavat vastaan aikavaroituksia ja antavat lisätietoa.

### 1.7 Asiakassuunnitelma

Asiakassuunnitelma on toimeksiantosopimuksen lisäksi perhehoidon toteutusta tukeva ja ohjaava asiakirja.

Lastensuojelulaki 13.4.2007/417

#### 30 § Asiakassuunnitelma

Lastensuojelun asiakkaana olevalle lapselle tehdään asiakassuunnitelma, jollei asiakkuus pääty lastensuojelutarpeen selvityksen jälkeen tai kysymyksessä ole tilapäinen neuvonta ja ohjaus. Lyhyen ja pitkän aikavälin tavoitteiden asettaminen on keskeistä asiakassuunnitelman laadinnassa. Lapsen terveyden tai kehityksen kannalta välttämättömät sosiaalihuollon palvelut on järjestettävä sen mukaisesti kuin lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä on arvioinut niiden tarpeen lapsen tai vanhemman asiakassuunnitelmassa.

Asiakassuunnitelma on laadittava ja tarkistettava, ellei siihen ole ilmeistä estettä, yhteistyössä lapsen ja huoltajan sekä tarvittaessa lapsen muun laillisen edustajan, vanhemman, muun lapsen hoidosta ja kasvatuksesta vastaavan taikka lapselle läheisen henkilön sekä lapsen huoltoon keskeisesti osallistuvan tahon kanssa. Asiakassuunnitelmaan kirjataan ne olosuhteet ja asiat, joihin pyritään vaikuttamaan, lapsen ja hänen perheensä tuen tarve, palvelut ja muut tukitoimet, joilla tuen tarpeeseen pyritään vastaamaan, sekä arvioitu aika, jonka kuluessa tavoitteet pyritään toteuttamaan. Asiakassuunnitelmaan on kirjattava myös asianomaisten eriävät näkemykset tuen tarpeesta ja palvelujen sekä muiden tukitoimien järjestämisestä. Sosiaalityöntekijän tai muun lastensuojelun työntekijän on kirjattava lapsen asiakassuunnitelmaan, kuinka usein hän tai muu lapsen olosuhteita hyvin tunteva lastensuojelun työntekijä ja lapsi tapaavat henkilökohtaisesti. Asiakassuunnitelma on tarkistettava tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran vuodessa.

#### Sijaishuollon asiakassuunnitelma

Huostaanotettua lasta koskevaan asiakassuunnitelmaan kirjataan

- Sijaishuollon tarkoitus ja tavoitteet
- Erityisen tuen ja avun järjestäminen lapselle
- Erityisen tuen ja avun järjestäminen vanhemmille, huoltajille tai muille lapsen hoidosta ja kasvatuksesta vastaaville henkilöille

- Miten toteutetaan lapsen yhteydenpito ja yhteistoiminta lapsen vanhempien ja muiden lapselle läheisten henkilöiden kanssa
- Miten lapselle järjestetään mahdollisuus tavata sosiaalityöntekijäänsä kahden kesken
- Miten tietojen antaminen lapselle toteutetaan
- Lapselle maksettavat käyttövarat
- Miten otetaan huomioon lapsen edun mukaisella tavalla tavoite perheen jälleenyhdistämisestä.

On tärkeää, että kaikki osapuolet ovat mukana ja saavat sanoa mielipiteensä asiakassuunnitelman neuvotteluissa. Mahdolliset eriävät mielipiteet kirjataan ylös. Asiakassuunnitelma tarkistetaan tarvittaessa, kuitenkin vähintään kerran vuodessa. Laki velvoittaa lisäksi asiakassuunnitelman tarkistamiseen erityisen huolenpidon päättyessä.

Huostaanotetun lapsen vanhemmille on lisäksi laadittava vanhemmuuden tukemiseksi erillinen asiakassuunnitelma, jollei sen laatimista ole pidettävä tarpeettomana. Suunnitelma laaditaan tarvittaessa yhteistyössä muun sosiaali- ja terveydenhuollon, kuten päihde- ja mielenterveyshuollon, kanssa.

#### Jälkihuollon asiakassuunnitelma

Jälkihuollossa olevaa lasta tai nuorta koskevaan asiakassuunnitelmaan kirjataan jälkihuollon tarkoitus ja tavoitteet sekä erityisen tuen ja avun järjestäminen lapselle tai nuorelle sekä hänen vanhemmilleen, huoltajilleen tai muille hänen hoidostaan ja kasvatuksesta vastaaville henkilöille.

Asiakassuunnitelmaa täydennetään tarvittaessa erillisellä hoito- ja kasvatussuunnitelmalla.

[www.lastensuojelunkasikirja.fi](http://www.lastensuojelunkasikirja.fi)

### 1.8.1 Toimeksiantosopimus

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

#### 10 § Toimeksiantosopimus

Perhehoitajan ja kunnan tai kuntayhtymän välisessä toimeksiantosopimuksessa tulee sopia:

- 1) perhehoitajalle maksettavan palkkion määrästä ja suorittamisesta;
- 2) perhehoidosta ja hoidon käynnistämisestä aiheutuvien kustannusten korvaamisesta sekä perhehoidossa olevan kalenterikuukausittaisten käyttövarojen maksamisesta;
- 3) perhehoidossa olevan yksilöllisistä tarpeista johtuvien erityisten kustannusten korvaamisesta;
- 4) hoidon arvioidusta kestosta;
- 5) perhehoitajan oikeudesta vapaaseen, vapaan toteuttamisesta sekä palkkion maksamisesta ja kustannusten korvaamisesta vapaan ajalta;
- 6) perhehoitajalle annettavasta valmennuksesta, työnohjauksesta ja koulutuksesta sekä näiden toteuttamisesta;
- 7) toimeksiantosopimuksen irtisanomisesta;
- 8) tarvittaessa muista perhekotia ja perhehoitoa koskevista seikoista;
- 9) yhteistyöstä kunnan ja perhehoitajan kesken.

Toimeksiantosopimusta tarkistetaan hoidon kestoja tai sisältöä koskevien muutosten vuoksi sekä myös, kun sen tarkistamiseen muutoin on aihetta.

Tässä laissa tarkoitetun toimeksiantosopimuksen tehnyt ei ole työsopimuslain (55/2001) 1 luvun 1 §:ssä tarkoitetussa työsuhteessa sopimuksen tehneeseen kuntaan tai kuntayhtymään.

Ohjeita ja lomakepohja toimeksiantosopimuksen tekemiseen löytyy osoitteesta [www.perhehoitoliitto.fi](http://www.perhehoitoliitto.fi)

### 1.8.2 Toimeksiantosopimuksen irtisanominen ja purkaminen

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

#### 12 § Toimeksiantosopimuksen irtisanominen ja purkaminen

Jos toimeksiantosopimuksessa ei ole toisin sovittu, voidaan toimeksiantosopimus irtisanoa päättymään irtisanomista seuraavan kahden kuukauden kuluttua.

Jos valvonnan yhteydessä perhekoti tai siellä annettava hoito todetaan sopimattomaksi tai puutteelliseksi, hoidon järjestämisestä vastaavan kunnan tai kuntayhtymän tulee pyrkiä saamaan aikaan korjaus. Jos puutetta ei korjata asetetussa määräajassa tai jos puutetta ei voida korjata ilman kohtuutonta vaivaa tai kohtuullisessa ajassa, toimeksiantosopimus voidaan purkaa välittömästi.

Käytäntöön soveltaminen:

Toimeksiantosopimuksen irtisanomisajalta sijoittava kunta maksaa sijaisperheelle palkkion ja kulukorvauksen, mikäli lapsi edelleen asuu perheessä. Jos lapsi ei asu perheessä, maksetaan vain palkkio. Osapuolten on tilanne ja olosuhteet huomioon ottaen mahdollista sopia yhdessä toisinkin. Jos sijaisperheessä todetaan sellaisia hoidollisia puutteita, ettei sijoitusta voida jatkaa, voidaan toimeksiantosopimus purkaa välittömästi. Tällöin ei makseta kulukorvausta eikä palkkiota.

Toimeksiantosopimuksen irtisanominen on tehtävä kirjallisesti.

Laadukas perhehoidon toteutus sisältää työskentelyn perheiden kanssa sijoitusten päättyessä odottamattomastikin. Tukea katkenneen sijoituksen kokeneille löytyy Perhehoitoliiton vertaisviikonlopuista tai työnohjausta järjestäviltä tahoilta ja tarvittaessa Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksiköltä.

### **1.8.3 Sopimus perhehoidon järjestämisestä**

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

11 § Sopimus perhehoidon järjestämisestä

Kunnan tai kuntayhtymän ja yksityisen perhehoidon tuottajan välisessä sopimuksessa perhehoidon antamisesta tulee sopia:

- 1) perhehoidosta maksettavasta korvauksesta;
- 2) perhehoidossa olevan kalenterikuukausittaisten käyttövarojen maksamisesta;
- 3) perhehoidossa olevan yksilöllisistä tarpeista johtuvien erityisten kustannusten korvaamisesta;
- 4) hoidon arvioidusta kestosta;
- 5) perhehoitajalle annettavasta valmennuksesta, työnohjauksesta ja koulutuksesta sekä näiden toteuttamisesta;
- 6) sopimuksen irtisanomisesta;
- 7) tarvittaessa muista perhehoitoa koskevista seikoista.

Perhehoidosta tehtyä sopimusta tarkistetaan hoidon kestoa tai sisältöä koskevien muutosten vuoksi sekä myös, kun sen tarkistamiseen muutoin on aihetta.

## 1.9 Perhehoitajan sosiaaliturva

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

20 § Sosiaaliturva

Toimeksiantosuhteisen perhehoitajan eläketurvasta säädetään kunnallisessa eläkelaislaissa (549/2003).

Kts. Perhehoidon tietopaketti [www.perhehoitoliitto.fi](http://www.perhehoitoliitto.fi)

## 1.10 Perhehoidon vakuutukset

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

20 § Sosiaaliturva

Perhehoitajan tapaturmavakuutuksesta säädetään tapaturmavakuutuslaissa (608/1948).

Käytäntöön soveltaminen:

Toimeksiantosopimuksen allekirjoittavien perhehoitajien tapaturmavakuuttaminen kuuluu sijoittajakunnan lakisääteisiin tehtäviin. Työtapaturman lisäksi perhehoitaja on oikeutettu saamaan korvausta myös ammattitaudista. Tapaturmavakuutus kattaa kaikki sellaiset vammat ja sairaudet, joilla on selvä ja suora yhteys itse työn suorittamiseen: esim. perhehoitaja loukkaantuu hoitotyön yhteydessä vaikkapa nostotilanteessa. Lakia sovelletaan myös konkreettista työn/tehtävän suorittamista laajemmalle vahinkoihin jotka sattuvat työstä johtuvissa olosuhteissa esim. kauppamatkalla perhehoitajan hankkiessa perheelle ruokaa. Omassa vapaa-ajan vietossa tapahtuvat vahingot eivät kuulu sijoittajan ottaman vakuutuksen piiriin. Vapaa-ajalla tapahtuvien vahinkojen osalta vakuutusturva on perhehoitajan omalla vastuulla.

Perhehoidossa oleva lapsi:

Sijoitettaessa on selvitettävä, onko kunta vakuuttanut perhehoidossa olevan lapsen/nuoren tapaturmavakuutuksella ja vastuuvakuutuksella. Sijoittajakunnalla ei ole lakisääteistä velvoitetta ottaa perhehoidossa oleville henkilöille em. vakuutuksia. Palvelun järjestävällä kunnalla on kuitenkin ensisijainen korvausvastuu vahingon sattuessa. Kuntia suositellaan ottamaan tapaturmavakuutus ja vastuuvakuutus, joka kattaa tukiperhehoidossa sekä lyhyt- ja pitkäaikaisessa perhehoidossa olevat lapset.

Mikäli perhehoitaja ottaa lapselle vakuutuksen, suositellaan, että sijoittajakunta korvaa perheelle vakuutuksesta aiheutuvat kustannukset. Mikäli kunnalla jo on toiminnan kattava vakuutusturva, ei perhehoitajan tai lapsen perheen ole tarpeen ottaa vakuutusta erikseen. Kunta on viime kädessä korvausvelvollinen, jos lapsen aiheuttamia aineellisia vahinkoja ei korvata kunnan ottamasta, perheen tai lapsen vakuutuksesta.

## 1.11 Perhehoitajan verotus

Kts. [www.vero.fi](http://www.vero.fi)

Perhehoidon tietopaketti: [www.perhehoitoliitto.fi](http://www.perhehoitoliitto.fi)

Perhehoitajan ja tukiperhehoiminnan palkkion ja kulukorvauksen verotusta varten kannattaa hakea verokortin veroprosentin tarkistus. Verokorttihakemus/muutos – lomake: <http://www.vero.fi/> > lomakkeet > verokortti > verokorttihakemus/muutos

Perhehoitajan on mahdollista jälkeensä esittää verottajalla selvitys toteutuneiden kulukorvausten suuruudesta sekä todellisista kuluista ja hakea verottajalta niiden huomioimista tulonhankkimiskuluina.

## 1.12 Perhehoidon valvonta

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

### 22 § Valvonta

Hoidettavan sijoittaneen kunnan tehtävänä on valvoa, että sijoitus perhehoitoon toteutuu tämän lain mukaisesti ja hoidettava saa sijoituksen aikana ne tarvitsemansa palvelut ja tukitoimet, jotka järjestetään sen kunnan toimesta, johon henkilö on sijoitettu. Sekä sijoittajakunnan että sijoituskunnan sosiaalihuollosta vastaava toimielin voi tarkastaa perhehoitopaikan tässä laissa tarkoitetun toiminnan sekä toiminnan järjestämisessä käytettävät toimintayksiköt ja toimitilat silloin, kun tarkastuksen tekemiseen on perusteltu syy. Pysyväisluonteiseen asumiseen käytettävät tilat voidaan tarkastaa ainoastaan, jos tarkastaminen on välttämätöntä asiakkaan aseman ja asianmukaisten palvelujen turvaamiseksi.

Tarkastus voidaan tehdä ennalta ilmoittamatta. Tarkastaja on päästettävä kaikkiin perhehoitopaikan tiloihin. Tarkastuksesta on pidettävä pöytäkirjaa. Tarkastajalla on oikeus ottaa valokuvia tarkastuksen aikana.

Jos perhekoti tai siinä annettu hoito ja kasvatus todetaan sopimattomaksi tai puutteelliseksi, toimielimen on pyrittävä ohjauksen avulla saamaan aikaan korjaus asiassa. Jollei korjausta ole asetetussa määräajassa tapahtunut, toimielimen on tällöin huolehdittava, että hoidettavan hoito järjestetään hänen etunsa ja tarpeidensa mukaisella tavalla. Tarvittaessa hoidettavat siirretään heidän tarpeitaan vastaavaan muuhun hoitopaikkaan.

Palvelujen valvontaan ja toimenpiteisiin valvonnan yhteydessä havaittujen puutteiden korjaamiseksi sovelletaan ammatillisten perhekotien ja muiden yksityisten perhehoidon palveluntuottajien osalta, mitä yksityisistä sosiaalipalveluista annetun lain 4 luvussa säädetään

Perhehoidon valvonnasta huolehtivat sijoittajakunta ja sijoituskunta (sijaintikunta) yhteistoiminnassa. Sijoittajakunta ilmoittaa sijoituskunnan sosiaalitoimelle kunnan alueelle toteutuneista sijoituksista.

Lastensuojelulaki 417/2007

78 § Kunnan ilmoitus sijoitettavasta lapsesta:



Tämän lain 16 §:n 2 momentissa tarkoitetuissa tilanteissa, joissa lapsi on sijoitettu jonkin muun kuin sijoituksen tehneen kunnan alueelle, sijoittajakunnan tulee ilmoittaa tarvittavien lapsen palvelujen ja tukitoimien järjestämiseksi sekä sijaishuoltopaikan valvonnan toteuttamiseksi **lapsen sijoituksesta ja sen päättymisestä** sijoituskunnan sosiaalihuollosta vastaavalle toimielimelle, jonka on pidettävä rekisteriä alueelleen sijoitetuista lapsista.

#### Käytäntöön soveltaminen:

Lomake lapsen sijoituksesta ja sijoituksen päättymisestä kunnan ilmoitusta varten täytettävässä muodossa osoitteessa [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Työvälineet > Lomakkeet > Ilmoitus lapsen sijoituksesta sijoituskunnalle

Lomakepohja sijoituskunnan rekisteriselostetta varten [www.lastensuojelunkasikirja.fi](http://www.lastensuojelunkasikirja.fi) >

Tietosuojaseloste-lomakkeet > Tietosuojaseloste: rekisteriseloste ja asiakkaan informointi

Väestötietoasetuksen 11 §:n mukaisesti sosiaalilautakunnan on ilmoitettava viipymättä väestötietojärjestelmään lapsen ottamisesta sosiaalilautakunnan huostaan sekä huostassa-pidon lakkaamisesta.

Huostaanottoilmoitus tehdään maistraatille lomakkeella. [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Työvälineet > Lomakkeet > Huostaanottoilmoitus maistraatille

#### Lastensuojelulaki 79 § (417/2007):

Lapsen sijoittaneen kunnan tehtävänä on valvoa, että lapsen sijoitus perhehoitoon tai laitoshuoltoon toteutuu tämän lain mukaisesti ja lapsi saa sijoituksen aikana ne tarvitsemansa palvelut ja tukitoimet, jotka sijoituskunnan on 16 §:n 2 ja 3 momentin mukaisesti järjestettävä.

Järjestetyistä palveluista ja tukitoimista aiheutuneet kustannukset sijoituskunta on oikeutettu perimään sijoittajakunnalta Lastensuojelulain 16 §:n 23 momentin mukaisesti.

Sijaishuoltopaikan toimintaa valvovat lisäksi sijoituskunta ja aluehallintovirasto. Valvontaa toteuttaessaan niiden tulee toimia yhteistyössä 1 momentissa mainitun sijoittajakunnan kanssa.

Jos lapsen sijoittajakunta havaitsee sijaishuoltopaikan toiminnassa sellaisia epäkohtia tai puutteita, jotka voivat vaikuttaa sijoitettujen lasten hoitoon tai huolenpitoon, sen tulee sallassapitovelvoitteiden estämättä ilmoittaa asiasta viipymättä 2 momentissa tarkoitetuille sijoituskunnalle ja Aluehallintovirastolle sekä tiedossaan oleville muille lapsia samaan sijaishuoltopaikkaan sijoittaneille kunnille.

## 2 PERHEHOIDON HOITOPALKKIO

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

### 16 § Hoitopalkkio

Jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu, perhehoitajalla on oikeus saada hoidosta palkkiota (hoitopalkkio). Hoitopalkkiota maksetaan perhehoidossa olevaa henkilöä kohti kalenterikuukaudessa vähintään 691,25 euroa. Hoitopalkkion määrän tulee vastata henkilön hoidettavuutta ja sitä arvioidessa tulee ottaa huomioon toiminnan luonne.

Hoitopalkkiota ei makseta perhehoitajan omasta alle 18-vuotiaasta lapsesta. Hoitopalkkio voidaan erityisestä syystä sopia maksettavaksi myös 1 momentissa säädettyä vähimmäismäärää pienempänä.

Kun lapsen hoito ja huolenpito on järjestetty kodin ulkopuolisen sijoituksen sijasta läheisverkoston kartoituksen perusteella huoltajuus- tai oheishuoltajuusmääräyksellä muun kuin biologisen vanhemman luona, tulee lasta hoitavalle henkilölle maksaa tämän lain mukainen hoitopalkkio, 17 §:n mukainen kulukorvaus ja 18 §:n mukainen käynnistämiskorvaus.

Edellä 1 momentissa mainittu ja toimeksiantosopimuksessa sovittu hoitopalkkion määrä on tarkistettava kalenterivuositain työntekijän eläkelain (395/2006) 96 §:ssä tarkoitetulla palkkakertoimella. Kuntainfo löytyy sähköisenä yleensä vuoden lopussa sosiaali- ja terveysministeriön sivuilta kohdasta > tiedotteet > kuntainfot ja [www.kunnat.net](http://www.kunnat.net).

Käytäntöön soveltaminen

### 2.1 Perushoitopalkkio #

#

Perhehoidon hoitopalkkiosuositus v. 2016:

€/kk	€/vrk
------	-------

691,25 €	23,04 €
----------	---------

Pääsääntöisesti sijaisperheessä asuvan alle 21-vuotiaan lapsen/ nuoren hoidosta maksetaan perhehoitajalle tämä kokoaikainen hoitopalkkio.

Perhehoitajalle maksetaan hoitopalkkio (452,79 €/kk)

- alle 18 -vuotias lapsi asuu viikot toisella paikkakunnalla ja käy viikonloput sijaisperheessä
- alle 18 -vuotias lapsi on yli 2 kk sairaalahoidossa, maksetaan 3. sairaalassaolokuukaudesta eteenpäin palkkio tämän suuruisena

Perhehoitajalle maksetaan hoitopalkkio (387,43 €/kk)

- yli 18 -vuotias nuori asuu viikot opiskelupaikkakunnalla ja käy viikonloppuisin sijaisperheessä
- yli 18 -vuotias nuori on yli 2 kk sairaalahoidossa, maksetaan 3. sairaalassaolokuukaudesta eteenpäin palkkio tämän suuruisena
- nuori on varusmies- tai siviilipalvelusta suorittamassa ja käy viikonloppuisin sijaisperheessä

Hoitopalkkion korottaminen

## 2.2 Kelan vammaisetteuksiin kytkeytyvä korotettu hoitopalkkio

Hoitopalkkiota voidaan korottaa yhteisestä sopimuksesta, kun lapsi saa Kelan 1.1.2008 alkaen maksamaa Lain vammaisetteuksista 650/2007 mukaista alle 16 -vuotiaan vammaistukea, 16 vuotta täyttäneen vammaistukea, eläkettä saavan hoitotukea tai aiemmin myönnettyä lapsen hoitotukea.

Kelan 1.1.2016 alk.:

Perusvammaistuki	92,94 €/kk	korotus palkkioon 30 %	898,62 €/kk
Korotettu vammaistuki	216,87 €/kk	korotus palkkioon 50 %	1036,87 €/kk
Ylin vammaistuki	420,51 €/kk	korotus palkkioon 100 %	1382,50 €/kk

Palkkio tarkistetaan Kelan vammaistuen tarkistuksen yhteydessä. Korotettu hoitopalkkio maksetaan takautuvasti Kelan tekemän päätöksen mukaisesti. Kelan hoitotuen lakkaaminen ei kuitenkaan välttämättä johda hoitopalkkion alentamiseen.

## 2.3 Työntekijän arvioon perustuva korotettu hoitopalkkio

Vaikka lapsi ei saa Kelan em. vammaisetteuksia, mutta lapsen tilanteen tuntevat työntekijät (esim. sosiaalityöntekijät) arvioivat lapsen hoidon, kasvatuksen tai lapsen lähiverkoston kanssa tehtävän yhteistyön erityisen haasteelliseksi, suositellaan hoitopalkkioon 30 %:n korotusta eli hoitopalkkiona 898,62 €/kk. Korotus tarkistetaan asiakassuunnitelman yhteydessä vuosittain.

## 2.4 Perhehoitajan ansiotyöstä poissaolon aikainen hoitopalkkio

Mikäli asiakassuunnitelmassa sovitusti sijaisvanhempi jää pois ansiotyöstä mahdollistaakseen lapsen/ lapsien hoidon kotona, voidaan kokoaikaista perushoitopalkkiota 691,25 € korottaa ansiotyöstä poissaolon ajaksi 100 % ensimmäisen lapsen osalta. Tällöin palkkio on 1382,50 €/kk. Seuraavien sisarusten perushoitopalkkiota suositellaan korotettavaksi 50 % jolloin palkkio on 1036,87 €/kk.

Kunta korvaa ansionmenetyksen kodin ulkopuolella työssä käyvälle perhehoitajalle, mikäli hän joutuu ottamaan työstä palkatonta vapaata asiakassuunnitelmaneuvoitteluihin tai lapsen hoitoon liittyviin palavereihin tai lapsen hoidon järjestämiseksi. Ansionmenetykskorvausta anottaessa tulee esittää työnantajalta saatu laskelma, josta ansionmenetyksen suuruus ilmenee. Kelan erityishoitoraha on ansionmenetyksen korvaamisessa kuitenkin ensisijainen, mikäli edellytykset sen saamiseen täyttyvät.

## 2.5 Lyhytaikainen sijaisperhehoito

Mikäli sijaisperheeseen tulee kriisisijoituksena lapsi, perheelle maksetaan hoitopalkkiota 69,12 €/vrk/ lapsi sekä kulukorvausta 19,93 €/vrk/ lapsi sijoituksen alkaessa laadittavan toimeksiantosopimuksen ajalta.

Sosiaalityöntekijä antaa ennalta maksusitoumuksen hankintoihin tai kunta korvaa mahdolliset lyhytaikaisen sijoituksen aikaiset lapselle tarpeelliset vaate- ja tarvikehankinnat toimitettujen kuittien perusteella. Hankinnoista tulee sopia etukäteen.

Neuvotteluihin osallistumisesta ja lapsen kuljettamisesta aiheutuvat matkakulut korvataan 0,25 €/km.

Lyhytaikainen sijaisperhe toimii osana avohuollon tukitoimia, sijaishuoltoa sekä avohuollon ja huostaanoton liittymäkohdassa. Lapsi voi olla lyhytaikaisesti sijoitettuna

- selvitetessä lastensuojelutarvetta perheen kriisitilanteessa
- avohuollon tukitoimena tai kiireellisenä sijoituksena
- huostaanoton alkuvaiheessa ja etsittäessä sopivaa sijaishuoltopaikkaa
- vastasyntyneen adoptioon luovuttamisen harkinta-aikana

Lyhytaikaisena sijaisperheenä voi toimia, jos seuraavat kriteerit täyttyvät:

- Perheellä on valmiudet vastata kriisissä olevan lapsen ja perheen tarpeisiin.
- Sijaisvanhemmat ovat suorittaneet PRIDE – valmennuksen tai pitkään toimineet sijaisperheenä ja osoittaneet omaavansa vahvat valmiudet.
- Perhe on huolehtinut täydennyskoulutuksestaan ja sitoutuu jatkossa tietojen ja taitojen päivittämiseen sekä työnohjaukseen.
- Sijaisvanhempi hoitaa päätoimisena tehtävänänsä lasta/ lapsia kotonaan toimeksiantosuhteisena perhehoitajana.
- Ainakin toisella sijaisvanhemmalla on sosiaali-, terveydenhuolto- tai kasvatustieteen alan koulutus.

Suosittelavaa on, että perhe on käynyt Lyhytaikaisen perhehoidon koulutuksen.

## 2.6 Vahvasti tuettu sijaisperhehoito

**Kaksinkertainen hoitopalkkio, 1382,50 €/kk**, maksetaan tilanteissa, joissa täyttyvät seuraavat edellytykset:

- Lapsi/nuori on erityisen vaativahoitoinen ja lapsen/nuoren vaikeahoitoisuudesta on asiantuntijalausunto tai vaativahoitoisuus on tunnistettu ja asia on etenevässä selvittelyihin/tutkimuksiin mahdollista asiantuntijalausuntoa varten.
- Sijaisperheellä on valmiudet vastata erityishoidon tarpeeseen.

- Sijaisperhe on käynyt PRIDE – valmennuksen tai perhe on pitkään toiminut sijaisperheenä ja osoittanut omaavansa vahvat valmiudet.
- Perhe on huolehtinut täydennyskoulutuksestaan ja sitoutuu jatkossa tietojen ja taitojen päivittämiseen sekä työnohjaukseen.

**Kolminkertainen hoitopalkkio, 2073,75 €/kk** tai 69,12 €/vrk, suositellaan maksettavaksi tilanteissa, joissa **edellä mainittujen edellytysten lisäksi:**

- Sijaisvanhempi hoitaa päätoimisena tehtävänänsä lasta/ lapsia kotonaan toimeksiantosuhteisena perhehoitajana.
- Sijaisvanhemmalla on sosiaali-, terveydenhuolto- tai kasvatustieteen alan koulutus.

**Lapsia tai nuoria, joiden hoito on näin vaativaa, voidaan sijaisperhehoitoon sijoittaa enintään kaksi lasta kotona kokoaikaisesti olevaa vanhempaa kohden.** Sisarusten kohdalla voidaan harkinnan mukaan lapsilukumäärä ylittää, mikäli se on lasten kasvun ja kehityksen kannalta perusteltua. **Mikäli uusia sijoituksia suunnitellaan, tulee ehdottomasti muistaa neuvotella suunnitelmista aiemmin perheeseen sijoittaneen kunnan kanssa.**

**Nelinkertainen hoitopalkkio, 2765,00 €/kk** tai 92,16 €/vrk, suositellaan maksettavaksi tilanteissa, joissa **edellä mainittujen edellytysten lisäksi:**

- Lapsi tarvitsee fyysisen ja/ tai psyykkisen sairauden vuoksi aikuisen tiiviin kokoaikaisen huolenpidon ja korjaavan vuorovaikutuksen esim. eheytyäkseen traumaattisista kokemuksista, ja sijaisvanhemmalla on sosiaali-, terveydenhuolto- tai kasvatustieteen alan koulutus.

**Tällaisia lapsia voidaan perheeseen sijoittaa enintään yksi lapsi kotona kokoaikaisesti hoitavaa aikuista kohden.** **Mikäli uusia sijoituksia suunnitellaan, tulee ehdottomasti muistaa neuvotella suunnitelmista aiemmin perheeseen sijoittaneen kunnan kanssa.**

## 3 KUSTANNUSTEN KORVAAMINEN

### 3.1 Kulukorvaus

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

17 § Kustannusten korvaaminen

Perhehoidossa olevan henkilön hoidosta ja ylläpidosta aiheutuvista kustannuksista perhehoitajalle maksetaan todellisten kustannusten mukainen korvaus (kulukorvaus), kuitenkin vähintään 410,66 euroa perhehoidossa olevaa henkilöä kohti kalenterikuukaudessa, jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu. Kulukorvaus voidaan erityisestä syystä maksaa myös säädettyä vähimmäismäärää pienempänä.

Kulukorvaus kattaa perhehoidossa olevan ravinnosta, asumisesta, harrastuksista, henkilökohtaisista tarpeista ja muusta elatuksesta aiheutuvat tavanomaiset menot sekä ne tavanomaiset terveydenhuollon kustannukset, joita muun lainsäädännön nojalla ei korvata. Lisäksi kulukorvaus sisältää lastensuojelulain 13.4.2007/417 nojalla perhehoitoon sijoitetulle lapselle tai nuorelle hänen omaan käyttöönsä mainitun lain nojalla annettavat käyttövarat.

Kulukorvauksen lisäksi perhehoitajalle maksetaan korvaus sellaisista perhehoidossa olevan yksilöllisistä tarpeista johtuvista terapian ja terveydenhuollon sekä alle 21-vuotiaan lapsen tai nuoren opinnoista aiheutuvista erityisistä kustannuksista, joita muun lainsäädännön nojalla ei korvata.

Edellä 2–4 momentissa tarkoitettujen kustannusten lisäksi voidaan korvata perhehoidossa olevan lomanvietosta johtuvat ja erityisten harrastusten tai harrastusvälineiden aiheuttamat ja muut jatkuvaluontoiset tai kertakaikkiset erityiset kustannukset.

#### 19 § Indeksisidonnaisuus

Tämän lain 17 ja 18 §:ssä mainitut määrät sekä toimeksiantosopimuksessa sovitut kulukorvausten määrät on tarkistettava kalenterivuositain vuoden alusta elinkustannusindeksin (lokakuu 1951=100) edellisen vuoden lokakuun vuosimuutoksen mukaisesti.

Kulukorvaussuositus v. 2016:

- 0 - 16 -vuotiaasta 527,70 €/kk tai 17,59 €/vrk
- 17 - 21 -vuotiaasta 585,72 €/kk tai 19,52 €/vrk
- Mikäli sijaisperhe vastaa nuoren toimeentulosta opiskelupaikkakunnalla, kulukorvausta ei vähennetä.
- Sijoitettavan alle yhden kuukauden yhtäjaksoinen sairaalahoito tai muu sovittu oleskelu muualla kuin sijaisperheessä ei vähennä kulukorvausta.

### 3.2 Kulukorvauksen maksaminen vähimmäismäärää pienempänä

- Kun nuori on suorittamassa asevelvollisuuttaan, siviilipalvelusta tai opiskelee toisella paikkakunnalla ja käy viikonloppuisin sekä lomillaan sijaisperheessä, maksetaan sijaisperheelle kulukorvausta 217,86 €/kk.
- Nuoren omaa avustamista voidaan harkita jälkihuoltona toimeentulotuella (esimerkiksi suuret matkakulut).
- Mikäli nuori on pitkäaikaisessa (yli 6 kk) työsuhteessa perhesijoituksen aikana, tehdään yksilöllinen suunnitelma siitä, mistä kuluista ja hankinnoista nuori vastaa itse. Huomioitavia seikkoja ovat esim. työmatkakulut, käyttövarat, vaatteet, autokoulumenot ja toimeentulo. Tällöin sosiaalityöntekijä tekee sijaisperheen ja nuoren kanssa yhdessä suunnitelman sijaisperheelle maksettavan kulukorvauksen vähentämisestä.

- Mikäli sijoitettavan sairaalahoito tai muu sovittu oleskelu muualla kuin sijaisperheessä kestää yli kuukauden, maksetaan korvausta kuluihin, jotka ovat olemassa sijoitettavan poissa ollessakin (asumiskulut, käyttövärat jne.) 200,34 €/kk.
- Perhehoitajan tulee ilmoittaa yhdyshenkilölle välittömästi esimerkiksi palkkioiden ja korvausten maksuperusteissa tapahtuneet muutokset. Ilmoitusvelvollisuus koskee erityisesti sijoitettujen lasten poissaoloja, kuten sairaalajaksoja.

### 3.3 Tavallista suurempien kulujen korvaaminen

- Erikseen korvattavista kuluista ja kuittien toimittamisesta tulee sopia ennalta lapsen asioista vastaavan sosiaalityöntekijän kanssa. Perhehoitaja voi pyytää suuremmissa, esimerkiksi lapselle silmälaseja, polkupyörää tai urheiluvälineitä, koskevissa hankinnoissa maksusitoumuksen sosiaalityöntekijältä etukäteen. Näin vältetään näiden korvausten laskemiselta hänen verotettavaksi tulokseen.

### 3.4 Terapia ja terveydenhuolto

- Kulukorvaukseen sisältyvät tavanomaiset perusterveydenhuollon kustannukset, kuten terveystarkastukset, lääkekustannukset infektiosairauksista jne. 22 €/kk saakka.
- Erikseen korvataan sairaalamaksut, poliklinikkamaksut, kohtuulliset kustannukset silmälaseista, piilolinssit, hammashoito ja muut eittavanomaisiksi luokiteltavat terveydenhuoltomenot.
- Lapsen terapiasta aiheutuneet sovitut kulut matkakuluineen korvataan 0,25 €/km siltä osin, kuin sairausvakuutus ei niitä korvaa. Terveystenhoitoon liittyvien matkojen osalta perhehoitaja hakee ensin Kelan matkakorvauksen. Omavastuuosuus korvataan sosiaalitoimesta. Sijaisvanhemman ansiomenetykset palkattomasta poissaolosta korvataan työnantajalta saadun todistuksen perusteella.

### 3.5 Opiskelukulut

- Opintoraha on ensisijaisena etuutena tarkoitettu kattamaan opiskelusta aiheutuvat kustannukset, joista sovitaan jokaisen nuoren kanssa yksilöllisesti sosiaalityöntekijän kanssa.
- Erikseen korvataan opiskelusta aiheutuvat suuret kustannukset, kuten oppikirjat, erityisvaatetus, välttämättömät erityisvälineet, matkakulut Kela: n koulumatkakorvauksen ylittävältä osalta sekä mahdolliset muut opiskeluun liittyvät ylimääräiset menot.
- Perhehoidossa olevan/ olleen alle 21-vuotiaan nuoren keskiasteen tai lukion sekä ensimmäisen ammattitutkinnon suorittamisesta aiheutuvat ku-

lut korvataan edellä esitetyllä tavalla eikä nuoren tarvitse kattaa näitä opintolainalla. Mikäli nuori kuitenkin nostaa opintolainan, sovitaan hänen kohdallaan taloudellinen avustaminen erikseen.

- Nuoren asuessa viikot opiskelupaikkakunnalla (eikä sijaisperheelle makseta täyttä kulukorvausta) voidaan nuorta avustaa toimeentulotukinormia soveltaen siten, että otetaan tulona huomioon opintoraha ja asumislisä sekä menona yksinasuvan perusosa. Taloudellinen tuki maksetaan asiakassuunnitelman mukaisesti joko sijaisperheelle tai nuorelle itselleen.

### **3.6 Harrastuskulujen korvaaminen**

- Kulukorvaus kattaa harrastuksista, harrastusmatkoista ja harrastusvälineistä aiheutuneita kuluja noin 28 €/kk. Mikäli säännöllisestä harrastuksesta aiheutuvat kustannukset ovat suuremmat, korvataan kustannuksia 546 euroon saakka vuodessa. Tätä kalliimpien harrastuskustannusten osalta tarvitaan erityinen peruste ja asia täytyy olla sovittu asiakassuunnitelmassa.
- Polkupyörän ja kypärän hankintaa avustetaan 439 euroon saakka lapsen tarpeen mukaisesti.

### **3.7 Lapsen lomanvietosta aiheutuvat kustannukset**

- Lapsen lomanvietosta aiheutuvia tositteellisia kuluja voidaan korvata sosiaalityöntekijän kanssa sovittaessa vuosittain 546 €/v saakka sekä lapsen leirikuluja harkinnan mukaan.

### **3.8 Korvaus oman auton käytöstä**

- Perhehoitajille ja tukiperheille korvataan oman auton käytöstä 0,25 €/km. Korvausta maksetaan tukiperheille tilanteissa, joissa he ovat joko hakeneet lapsen luokseen tai vieneet lapsen takaisin kotiinsa sekä sijaisperheille tilanteissa, jotka liittyvät lapsen hoidon ja kasvatuksen järjestämiseen liittyviin neuvotteluihin tai tapaamisiin. Terveystenhoitoon liittyvien matkojen osalta perhehoitaja hakee ensin Kela:n matkakorvauksen. Omavastuuosuus korvataan sosiaalitoimesta.

### **3.9 Muut erityiset kulut**

- Päivähoitokulut korvataan. Ensisijaisesti suositellaan kunnallista päivähoitoa.
- Passin hankkimisesta aiheutuneet kulut korvataan erikseen.
- Lapsen matkakulut vanhempien tai muiden lapselle läheisten henkilöiden luo korvataan asiakassuunnitelman mukaisesti.



- Tietokoneen hankintaa voidaan avustaa erityisistä syistä (esim. opiskeluun liittyvät syyt) ja tällöinkin kohtuullisesti tietokoneiden yleisen hintatason mukaisesti.
- Nuoren rippijuhlaa tai muuta tilaisuutta muistetaan noin 45 €: n arvoisella lahjalla tai muistamisella. Nuoren ammattiin valmistumista tai ylioppilaaksi pääsyä muistetaan noin 90 €: n lahjalla.

### **3.10 Lapsen käyttövarat**

Lastensuojelulaki 417/2007

#### 55 § Käyttövarat

Sen lisäksi, että opintoja ja harrastuksia tuetaan lapselle tai nuorelle on hänen omaan käyttöönsä henkilökohtaisia tarpeita varten annettava kalenterikuukaudessa käyttövaroja iästä ja kasvuympäristöstä riippuen seuraavasti:

- Alle 15 -vuotiaalle lapselle määrä, joka vastaa hänen yksilöllistä tarvettaan
- 15 -vuotta täyttäneelle lapselle tai nuorelle vähintään määrä, joka vastaa yhtä kolmasosaa lapsen elatusturvalain (671/1998) 7 §:ssä säädetystä yhdelle lapselle suoritettavasta elatustuen 155,17 euroa määrästä, joten vuonna 2015 käyttövaran suuruus on 51,72 €/kk.
- Alaikäisellä on oikeus itse päättää 2 momentin perusteella maksettujen varojen käytöstä sen estämättä, mitä holhoustoimesta annetussa laissa säädetään.
- Lapsen sijoituspaikan tulee pitää kirjaa lapselle annettujen käyttövarojen maksamisesta. Kirjaukset on lähetettävä tiedoksi 13 b §:ssä tarkoitetulle lapsen asioista vastaavalle sosiaalityöntekijälle vuosittain. Kirjaukset on toimitettava 31.1. mennessä edellisen vuoden osalta.
- Käyttövarat sisältyvät kuukausittaiseen kustannusten korvaukseen.

Käyttövarojen suuruus tarkistetaan elinkustannusindeksin vuosimuutoksen mukaisesti.

## **4 KÄYNNISTÄMISKORVAUS**

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

#### 18 § Käynnistämiskorvaus

Perhehoitajalle maksetaan hoidon käynnistämisestä aiheutuvista tarpeellisista kustannuksista korvaus (käynnistämiskorvaus), jonka suuruus on perhehoidossa olevaa henkilöä kohti enintään 2 908,85 euroa.

### Käytäntöön soveltaminen:

Tähän enimmäismäärään saakka voidaan korvata lapsikohtaisesti hoidon käynnistymisestä aiheutuvia kustannuksia, kodin irtaimistohankintoja, mahdollisista sijaiskodin muutostöistä aiheutuvia kustannuksia sekä sijoituksen alkuvaiheessa tarvittavia vaatetus- ja muita perushankintoja. Osana perhehoitajalle maksettavaa käynnistyskorvausta voidaan korvata perhehoitajan itse maksamat PRIDE – valmennuksen materiaalikustannukset. Käynnistämiskorvauksen määrä tarkistetaan vuosittain.

Sijaisperhe laatii luettelon lapsen tarvitsemista tarvikkeista ja mahdollisista kodissa tehtävistä muutostöistä. Tältä pohjalta arvioidaan käynnistämiskorvauksen suuruus. Sosiaalityöntekijä antaa ennalta maksusitoumuksen hankintoihin tai sovitut hankinnat korvataan perheelle sosiaalityöntekijälle toimitettujen kuittien perusteella. Jos perhehoitaja lopettaa toimintansa lyhyehkön ajan kuluessa tai perhehoito päättyy muusta syystä, voidaan osa käynnistämiskorvauksesta periä takaisin.

Perhehoitoliiton suosituksen mukaan käynnistämiskorvauksen kuoleentumisajasta voidaan sopia, vaihdellen 3–5 vuoden välillä. Mikäli perhehoito lakkaa lyhyemmän ajan kuluessa, voidaan kohtuus ja tilanne huomioiden sopia kuoleutumattoman osan takaisinmaksusta tai esim. välineiden luovuttamisesta kunnalle tai perheessä sijoitettuna olleen lapsen käyttöön edelleen.

## 5 KELAN ETUUDET

- Lapsilisä maksetaan Lapsilisälain (796/1992) 6.2 §:n mukaan perhehoitajalle. Kustannuskorvausta ei vähennetä tämän perusteella.
- Vammaistuet maksetaan perhehoitajalle.
- Terveystenhoitoon liittyvien matkojen osalta perhehoitaja hakee ensin Kelan matkakorvauksen. Omavastuuosuus korvataan sosiaalitoimesta.

## 6 OIKEUS VAPAASEEN

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

### 13 § Oikeus vapaaseen

Jollei toimeksiantosopimuksessa ole toisin sovittu, kunnan tai kuntayhtymän tulee järjestää perhehoitajalle mahdollisuus vapaaseen, jonka pituus on yksi arkipäivä kutakin sellaista kalenterikuukautta kohden, jona hän on toiminut toimeksiantosopimuksen perusteella vähintään 14 vuorokautta perhehoitajana.

Perhehoidon järjestämisestä vastaavan kunnan tai kuntayhtymän tulee huolehtia tai tarvittaessa avustaa perhehoidossa olevan henkilön hoidon tarkoituksenmukaisessa järjestämisessä perhehoitajan vapaan ajaksi.

### 14 § Sijaishoito perhehoitajan vapaan ja muun poissaolon aikana

Kunta tai kuntayhtymä voi järjestää perhehoitajan vapaan tai muun tilapäisen poissaolon ajaksi tarvittavan sijaishoidon tekemällä 6 §:ssä säädetyt edellytykset täyttävän henkilön kanssa toimeksiantosopimuksen, jolla tämä sitoutuu huolehtimaan sijaishoidosta perhehoitajan tai hoidettavan kotona. Sijaishoito voidaan järjestää edellä tarkoitetulla tavalla, jos perhehoitaja suostuu siihen ja järjestely arvioidaan hoidettavan edun mukaiseksi.

Sijaishoitajan kanssa tehtävässä toimeksiantosopimuksessa sovitaan:

- 1) sijaishoitajalle maksettavan hoitopalkkion määrästä ja suorittamisesta;
- 2) tarvittaessa sijaishoitajalle aiheutuvien kustannusten korvaamisesta;
- 3) toimeksiantosopimuksen voimassaolosta;
- 4) tarvittaessa muista sijaishoitoa koskevista seikoista.

Sijaishoitaja ei ole työsuhteessa sopimuksen tehneeseen kuntaan tai kuntayhtymään. Sijaishoitajalle järjestettävään koulutukseen ja tukeen sovelletaan 15 §:ää ja hänen sosiaaliturvaansa 20 §:ää.

Yleisenä periaatteena:

Perhehoitajan vapaan ajalta ei vähennetä palkkiota eikä kulukorvausta.

Oikeuden vapaaseen toteuttamisen vaihtoehdot käytännössä:

Toimeksiantosopimuksen teon yhteydessä neuvotellaan perhehoitajan kanssa vapaa-oikeuden toteuttaminen jollakin seuraavista vaihtoehdoista:

- Kunta voi järjestää perhehoidossa oleville lapsille sijaishoidon perhehoitajan vapaan ja tarvittaessa myös sairauden ajalle eri tavoin, esim. tekemällä toimeksiantosopimuksen perhehoitajan sijaiselle, järjestämällä MLL:n lastenhoitajan, tukiperhehoidon, tilapäisen sijoituksen toiseen perheeseen tai kunnan tai järjestöjen muuna sosiaalipalveluna esimerkiksi leiritoimintana.
- Perhehoitajan jaksamisen ja lapsen hyvinvoinnin edistämiseksi oikeus vapaaseen voidaan toteuttaa lain vähimmäismäärää laajempainakin, esimerkiksi järjestämällä sijoitetun lapsen hoito tukiperheeseen tukiperhesopimuksella.
- Perhehoitajan valinnan mukaan pitämättömät vapaat korvataan vastaavan suuruisella palkkiolla kuin kunkin lapsen lapsikohtainen hoitopalkkio/ kk. Mikäli hoitopalkkio on toimeksiantosopimuksessa peruspalkkio, vuoden pitämättömät vapaat korvataan maksamalla 691,25 €/v tai toteutuneiden hoitokuukausien mukaan 57,60 €/kk.
- Lyhytaikaisessa perhehoitosuhteessa oikeus vapaaseen korvataan rahana kuukauden lapsikohtainen hoitopalkkio suhteutettuna kertyneisiin vapaa-arkipäiviin. Esim. Mikäli lapsi on kriisiperhehoidossa 14 vrk tai enemmän ja hoitopalkkio on 2073,75 €/kk, vapaan korvaus on 172,81 €/kk.
- Perhehoitaja voi valita oikeuden vapaaseen toteutettavaksi siten, että hän itse järjestää lapsen hoidon vapaansa ajalle ja vapaajärjestelyistä aiheutuvat kustannukset korvataan kulukorvauksena.

## **7 LASTENSUOJELUN JÄLKIHUOLTO JA ITSENÄISTYMISSAVARAT**

Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen tehtävät jälkihuollon järjestämisessä

Lastensuojelulaki 13.4.2007/417

30 § Asiakassuunnitelma

Jälkihuollossa olevaa lasta tai nuorta koskevaan asiakassuunnitelmaan kirjataan jälkihuollon tarkoitus ja tavoitteet sekä erityisen tuen ja avun järjestäminen lapselle tai nuorelle sekä hänen vanhemmilleen, huoltajilleen tai muille hänen hoidostaan ja kasvatuksesta vastaaville henkilöille.

## Lastensuojelulaki 13.4.2007/417

### 75 § Jälkihuolto

Lapsen ja nuoren oikeus jälkihuoltoon Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen on järjestettävä lapselle tai nuorelle tämän luvun mukainen jälkihuolto 40 §:ssä tarkoitetun sijaishuollon päättymisen jälkeen. Jälkihuolto on järjestettävä myös 37 §:ssä tarkoitetun avohuollon tukitoimena tapahtuneen sijoituksen päättymisen jälkeen, jos sijoitus on kestänyt yhtäjaksoisesti vähintään puoli vuotta ja kohdistunut lapseen yksin.

Jälkihuoltoa voidaan järjestää myös muulle kuin 1 momentissa tarkoitetulle lastensuojelun asiakkaana olleelle nuorelle.

Kunnan velvollisuus jälkihuollon järjestämiseen päättyy viiden vuoden kuluttua siitä, kun lapsi on ollut 1 momentissa tarkoitetun kodin ulkopuolisen sijoituksen päättymisen jälkeen viimeksi lastensuojelun asiakkaana. Velvollisuus jälkihuollon järjestämiseen päättyy viimeistään, kun nuori täyttää 21 vuotta.

### 76 § Jälkihuollon sisältö

Kunnan on järjestettävä jälkihuolto lapsen tai nuoren tuen tarpeisiin perustuva 30 §:n 4 momentin mukainen asiakassuunnitelma huomioon ottaen tukemalla lasta tai nuorta sekä hänen vanhempiaan ja huoltajiaan sekä henkilöä, jonka hoidossa ja kasvatuksessa lapsi tai nuori on, siten kuin tämän lain avohuollon tukitoimia koskevassa 7 luvussa, perhehoitajien tukemista huollon siirron jälkeen koskevassa 46 §:n 2 momentissa, ihmissuhteita ja yhteydenpitoa koskevassa 54 §:ssä sekä tässä luvussa säädetään.

Jälkihuollon päättyessä sosiaalityöntekijän on tarvittaessa laadittava yhdessä nuoren kanssa suunnitelma, johon kirjataan jälkihuollon päättymisen jälkeen nuoren käytettävissä olevat palvelut ja tukitoimet.

Jälkihuolto perhehoidossa jatkavan nuoren osalta; ks. edellä kohdat: 2, 3 ja 9.

Kunta voi maksaa lapsen ylläpidosta ja hoidosta aiheutuvaa korvausta perhehoitosopimuksen tehneille henkilöille sekä tukea lapsen hoitoa ja kasvatusta muutoinkin myös sen jälkeen, kun lapsen huolto on vanhempien sijasta uskottu perhehoitosopimuksen tehneille henkilöille.

## **Itsenäistymisvarat**

### Lastensuojelulaki 13.4.2007/417

#### 77 § Itsenäistymisvarat

Kun lapsi tai nuori on sijoitettu kodin ulkopuolelle sijoitusta avohuollon tukitoimena, 40 §:ssä tarkoitettua sijaishuoltoa tai jälkihuoltoa koskevien säännösten mukaisesti, hänen itsenäistymistään varten on kalenterikuukausittain varattava määrä, joka vastaa vähintään 40 prosenttia hänen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain 14 §:ssä tarkoitetuista tuloistaan, korvauksistaan tai saamisistaan. Määrää laskettaessa ei lapsilisää kuitenkaan oteta huomioon.

Jollei lapsella tai nuorella ole kertynyt sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettun lain 14 §:ssä tarkoitetuista tuloista, korvauksista tai saamisista itsenäistymisvaroja taikka jos ne ovat riittämättömät, sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen on tuettava sijoituksen päättyessä itsenäistymässä olevaa nuorta asumiseen, koulutukseen ja muuhun itsenäistymiseen liittyvissä menoissa tarpeellisilla itsenäistymisvaroilla.

Sosiaalihuollosta vastaavalla toimielimellä on oikeus päättää itsenäistymisvarojen maksamisen ajankohdasta. Lähtökohtaisesti itsenäistymisvarat on annettava lapselle tai itsenäistymässä olevalle nuorelle jälkihuollon päättyessä taikka lapsen tai nuoren itsenäistymisen tukemiseen tai turvaamiseen liittyvästä erityisestä syystä viimeistään hänen täyttäessään 21 vuotta.

Sosiaalihuollosta vastaavan toimielimen on annettava selvitys itsenäistymisvarojen kertymisestä ja maksamisesta sijoituksen päätyttyä ja huoltajan, edunvalvojan tai 15 -vuotiaan lapsen sitä pyytäessä myös sijoituksen aikana.

Käytäntöön soveltaminen:

Perhehoidosta itsenäistyvän nuoren tukemisessa kunnat käyttävät käynnistämiskorvauksen 2 908,85 euron suuruista itsenäistymisvaraa, ellei nuorelle ole kertynyt henkilökohtaisten tulojen, avustusten tai saamisten kautta itsenäistymisvaroja.

## **8 ITSENÄISESTI ASUVAN NUOREN AVUSTAMINEN**

Käytäntöön soveltaminen:

Jälkihuollossa olevan itsenäisesti asuvan nuoren perustoimeentulo järjestetään toimeentulotukilain mukaisesti. Nuoren tulot ja etuudet otetaan huomioon toimeentulotukilain soveltamisohjeiden mukaisesti. Jälkihuollossa olevan nuoren ei edellytetä ottavan opintolainaa keskiasteen, lukion sekä ensimmäisen ammattitutkinnon suorittamiseen. Mikäli nuori kuitenkin nostaa opintolainan, hänen kohdallaan sovitaan taloudellinen avustaminen erikseen. Jatko-opintoihin nuoren on tarvittaessa otettava henkilökohtainen opintolaina.

Nuoren itsenäistymisvaiheen aikana sijaisperhe voi edelleen toimia nuoren tukiperheenä. Tällöin tehdään toimeksiantosopimus ja perheelle maksetaan palkkio ja kulukorvaus tukiperhetoiminnan mukaisesti.

Mikäli sijaisperhe on kerryttänyt lapselle/ nuorelle varoja, niitä ei huomioida itsenäistymisvaiheen varoina.

## 9 TUKIPERHETOIMINTA

Tukiperhetoiminta on yksi sosiaalihuollon tai lastensuojelun avohuollon tukitoimi lapsen ja hänen perheensä auttamiseksi. Perhehoitolailla ei säännellä tukiperhetoimintaa.

Sosiaalihuoltolaki 30.12.2014/1301

### 28 § Muut sosiaalipalvelut

Lomanviettopalveluja ja tukea lomanvieton järjestämiseen annetaan perhetilanteen, pitkäaikaisen sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn perusteella. Erityistä tukea tarvitsevalle lapselle tai hänen perheelleen voidaan järjestää vertaisryhmätoimintaa sekä tukihenkilö- tai perhe lapsen terveyden tai kehityksen turvaamiseksi. Kaikkien asiakkaiden hyvinvointia voidaan edistää myös muilla kuin 3 luvussa mainituilla sosiaalipalveluilla.

Lastensuojelulaki 13.4.2007/417

### 36 § (30.12.2014/1302) Lastensuojelun avohuollon tukitoimet

Sosiaalihuoltolain 3 luvussa mainittujen sosiaalipalvelujen, kuten kotipalvelun, vertaisryhmätoiminnan, tukihenkilön tai -perheen sekä toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) mukaisen toimeentulotuen ja ehkäisevän toimeentulotuen sekä opetustoimen alaisen lasten päivähoidosta annetun lain (36/1973) mukaisen lasten päivähoidon lisäksi lastensuojelun asiakkuudessa olevalle perheelle on järjestettävä tarvittaessa lapsen ja perheen tuen tarpeisiin perustuva asiakassuunnitelma huomioon ottaen lastensuojelun avohuollon tukitoimina:

Sirpa Taskisen Lastensuojelulaki 13.4.2007/417 Soveltamisoppaan mukaan:

Avohuollon tukitoimia tulee räätälöidä niin, että perhe todella kokee saavansa apua ja että ne turvaavat lapsen hyvinvointia.

Lapsi voi tarvita tukiperhettä esimerkiksi silloin, kun vanhemmilla on vaikeuksia kasvatasioissa, perheen ihmissuhteissa on ongelmia, vanhemmat ovat eroamassa/eronneet, vanhemmilla on psyykkistä tai fyysistä väsymystä tai perheen elämäntilanteessa on kriisi. Tukiperhetoiminnan tavoitteena on tukea perhettä niin, että se jatkossa selviytyy omin voimin. Tukiperheen ihmissuhteet voivat auttaa lasta selviytymään elämän muutoksista. Tukiperhetoiminta voi tuoda pitkäjänteisesti toteutettuna myös pysyvyyttä lapsen elämään.

Tukiperheissä tehdään ihan tavallisia asioita. Lapsi saa sieltä uusia virikkeitä, kavereita ja aikuissuhteita, jotka tukevat lapsen kasvua. Samalla tukiperhetoiminta auttaa vanhempia jaksamaan, tarjoamalla heille tilaisuuden hengähtää.

### 9.1 Tukiperheen rikostaustan selvittäminen

Laki lasten kanssa toimivien vapaaehtoisten rikostaustan selvittämisestä 148/2014

Kehittämisyksikkö tilaa tukiperheeksi haluavan perheen suostumuksella rikosrekisteriotteen Oikeusrekisterikeskuksesta ja laskuttaa kulut tukiperheeltä.

[http://pslastensuojelu.fi/data/documents/rikosrekisterihakemus\\_vapaaehtoistyontekijat.pdf](http://pslastensuojelu.fi/data/documents/rikosrekisterihakemus_vapaaehtoistyontekijat.pdf)

Merkintä rikosrekisteriotteen tarkistamisesta ja otteen palauttaminen

Rekisteriotteen nähtäväksi esittäneen henkilön henkilötietoihin saadaan tehdä ainoastaan merkinnät rikosrekisteriotteen esittämisestä ja otteen tunnistetiedoista. Työnantaja tai muu henkilö, joka on tämän lain mukaan saanut rikosrekisteriotteen nähtäväksi, ei saa ottaa siitä jäljennöstä. Rikosrekisteriote on palautettava otteen henkilölle viipymättä. Mikäli rikosrekisteriote on kuutta kuukautta vanhempi, on tukiperhetoiminnan järjestäjällä perusteltu syy hakea uutta otetta Oikeusrekisterikeskukselta. Jos koulutuksen tai valmennuksen suorittamisen ja vapaaehtoistehävän aloittamisen välinen aika on pitkä, toiminnan järjestäjä voi oman harkintansa mukaan selvittää vapaaehtoisen rikostaustan uudelleen. Ei kuitenkaan silloin, kun edellinen ote on annettu alle kuusi kuukautta aiemmin. *Toimintaohje Lasten turvallisuutta lisäävät toimintatavat ja vapaaehtoisen rikostaustan selvittäminen. Suomen nuorisoyhteistyö - Allianssi ry, SOSTE, Suomen sosiaali- ja terveys ry, Taiteen edistämiskeskus ja Valo, Valtakunnallinen liikunta- ja urheiluorganisaatio ry*

Mikäli tukiperhetoiminnan aikana tukiperhevanhemman puoliso vaihtuu, myös uuden puolison rikosrekisteriote tarkistetaan. Samoin toimitaan silloin kun tukiperhesopimus solmitaan tukiperheen täysi-ikäisen lapsen tai muun tukiperheen läheisen kanssa, joka osallistuu tukiperheessä käyvän lapsen hoitoon toistuvasti.

## 9.2 Tukiperhevalmennus

On tärkeää, että perhe saa valmennuksen kautta tietoa tukiperhetoiminnasta sekä sosiaali- huollon että lastensuojelun avohuollon tukitoimena ja riittävästi tietoa lapsesta ennen tukiperhetoiminnan alkamista. Perheitä pyritään tukemaan yhä varhaisemmassa vaiheessa. Tukiperhettä tarvitsevien lasten elämäntilanteet ja -kokemukset aiheuttavat kuitenkin usein tukiperhehoitoon haasteita. Tukiperhe tarvitsee tukea sekä sosiaalityöntekijältä että vertaistukea muilta tukiperheiltä. Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö järjestää tukiperheeksi haluaville valmennusta, koulutusta ja vertaistukea.

## 9.3 Tukiperhetoiminnan toteutus

Mikäli lapsen oman sosiaalityöntekijän sekä lapsen ja perheen tapaamisissa päädytään hakemaan lapselle tukiperhettä, lapsen asioista vastaava sosiaalityöntekijä antaa lapsen ja perheen täytettäväksi tukiperhehakemuksen.

[www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Lomakkeet

Sosiaalityöntekijä toimittaa tukiperhehakemuksen Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikköön, jonka sosiaalityöntekijöiden kanssa käynnistyy sopivan tukiperheen etsiminen lapselle. Sopivan mahdollisen perheen löydyttyä kunnan ja kehittämissyksikön sosiaalityöntekijä sopivat tutustumistapaamisesta ja etenemisestä asiassa.

Toiminnan alkaessa laaditaan aina tukiperhesopimus sekä tukiperhesuunnitelma. Suunnitelmassa määritellään tuen tarve, tukiperhetoiminnan tavoitteet lapsen, hänen vanhempansa sekä lastensuojelun näkökulmista sekä kesto ja toteutuksen ajankohdat. Samalla sovitetaan yhteistyökäytännöt, jotka helpottavat lapsen sopeutumista tukiperheeseen. Tukisuhteet ovat aina yksilöllisiä ja toteutuksessa tulee huomioida lapsen ikä ja tarpeet.



## 9.4 Hoitopalkkio ja kulukorvaus

Suosituksukset ovat laskennallisia perhehoidon hoitopalkkiosta ja kulukorvauksesta. Kulukorvaus sisältää lapsesta aiheutuvat tavanomaiset kulut (esim. ruokamenot). Kulukorvaukseen kuulumattomien menojen korvauksesta tukiperheen tulee keskustella tukiperheessä olevan lapsen vanhempien ja/ tai kunnan sosiaalityöntekijän kanssa.

1.1.2016 alkaen:

- Palkkio 30 €/vrk
- Palkkion korotus (ks. edellä kohta 2; Perhehoidon hoitopalkkio)
 

30 %	39 €/vrk
50 %	45 €/vrk
100 %	60 €/vrk
- Kustannusten korvaus 21,72 €/vrk
- Yksi tukiperheviikonloppu on 3 vrk => yhden tukiperheviikonlopun palkkio + kulukorvaus ilman korotuksia: 155,16 €/ hoidettava lapsi
- Lisäksi tukiperheelle maksetaan lapsen kuljettamisesta aiheutuneita ennalta sovittuja matkakustannuksia 0,25 €/km.

Huomioitavaa: Tukiperhepalkkioiden korotus tehdään vuosittain automaattisesti perhehoidon palkkioiden ja kulukorvausten tapaan sosiaali- ja terveysministeriön kyseiselle vuodelle vahvistaman työntekijäin eläkelain palkkakertoimen mukaisesti (ks. 2. luku). Kulukorvauksen määrä tarkistetaan elinkustannusindeksiin mukaisesti (ks. luku 3).

## 9.5 Vakuutus

Tapaturma- ja vastuuvakuutus

Sijoitettaessa on aina selvitettävä, onko kunta vakuuttanut tukiperhehoidossa olevan lapsen tai nuoren tapaturmavakuutuksella ja vastuuvakuutuksella. Mikäli kunta ei ole vakuuttanut lasta, suositellaan, että lapsen oma perhe ottaa kotivakuutukseensa em. vakuutukset tai vaihtoehtoisesti tukiperhe ottaa vastaavat vakuutukset ja kunta korvaa kustannuksen tukiperheelle.

Sijoittajakunnalla ei ole lakisääteistä velvoitetta ottaa perhehoidossa oleville henkilöille em. vakuutuksia.

Kunta on viime kädessä korvausvelvollinen, jos lapsen aiheuttamia aineellisia tai henkilövahinkoja ei korvata lapsen perheen, tukiperheen tai kunnan vakuutuksesta. Tapaturmatilanteissa ohjataan käyttämään julkisia terveystalouksia.

## 10 TUKIHENKILÖTOIMINTA

Tukihenkilö voidaan myöntää sosiaalihuoltolain tai lastensuojelulain mukaisesti lapselle tai vanhemmalle sosiaalityöntekijän arvion perusteella. Tukihenkilönä voi toimia tehtävään sopiva vertainen (esimerkiksi Voikukkia-vertaistukihenkilö sijoitetun lapsen syntymävanhemman tukena) tai muu henkilö.

Sosiaalihuoltolaki 30.12.2014/1301

### 28 § Muut sosiaalipalvelut

Lomanviettopalveluja ja tukea lomanvieron järjestämiseen annetaan perhetilanteen, pitkäaikaisen sairauden, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn perusteella. Erityistä tukea tarvitsevalle lapselle tai hänen perheelleen voidaan järjestää vertaisryhmätoimintaa sekä tukihenkilö- tai perhe lapsen terveyden tai kehityksen turvaamiseksi.

Lastensuojelulaki 13.4.2007/417

### 36 § Lastensuojelun avohuollon tukitoimet

Sosiaalihuoltolain 3 luvussa mainittujen sosiaalipalvelujen, kuten kotipalvelun, vertaisryhmätoiminnan, tukihenkilön tai -perheen sekä toimeentulotuesta annetun lain (1412/1997) mukaisen toimeentulotuen ja ehkäisevän toimeentulotuen sekä opetustoimen alaisen lasten päivähoidosta annetun lain (36/1973) mukaisen lasten päivähoidon lisäksi lastensuojelun asiakkuudessa olevalle perheelle on tehtävä tarvittaessa lapsen ja perheen tuen tarpeisiin perustuva asiakassuunnitelma.

### 10.1 Tukihenkilön soveltuvuus

Lastensuojelun tukihenkilöä valittaessa kiinnitetään huomiota tukihenkilöksi hakeutuvan henkilökohtaisiin ominaisuuksiin ja yhteistyökykyyn. Soveltuvaa koulutusta ja valmiutta osallistua tukihenkilöille ja lastensuojelun toimijoille järjestettäviin koulutuksiin ja vertaistapaamisiin katsotaan eduksi. Tukihenkilön rikostaustan selvittämiseen sovelletaan Lakia lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä pyytämällä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 momentissa tarkoitettu ote rikosrekisteristä tämän toimintaohjeen kohdan 1.6 tapaan. Vertaistukihenkilöltä edellytetään lisäksi omakohtaista kokemusta tuettavan tilanteesta (esimerkiksi Voikukkia-vertaistukihenkilöltä kokemus oman lapsen sijoituksesta).

### 10.2 Palkkio ja kustannusten korvaus

Palkkio 96,70 €/kk sisältäen vähintään kaksi tapaamista kuukaudessa. Kustannusten korvaus 54,50 €/kk on tarkoitettu tukihenkilötoiminnan toteutuksesta aiheutuviin sekä tuettavan että tukihenkilön kuluihin. Ennalta voidaan sopia korvattavaksi matkakustannuksia 0,25 €/km.

## 11 KOULUTUS, TYÖNOHJAUS JA PERHEHOIDON MUUT TUEN MUODOT

Perhehoitolaki 20.3.2015/263

15 § Koulutus ja tuki

Perhehoidon järjestämisestä vastaava kunta tai kuntayhtymä vastaa toimeksiantosopimukseen kirjattavalla tavalla perhehoitajalle annettavasta tarvittavasta valmennuksesta, työhjauksesta ja koulutuksesta sekä perhehoitajaksi aikovalle henkilölle annettavasta ennakovalmennuksesta. Perhehoidon aikana tarvittavan tuen järjestämiseksi perhehoitajalle on nimettävä jokaista hoidettavaa varten vastuutyöntekijä. Perhehoitajalle on järjestettävä riittävä mahdollisuus saada tukea ja tavata vastuutyöntekijää.

Perhehoidon tuensuunnitelmaa varten laadittu lomake löytyy osoitteesta [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Lomakkeet > Perhehoidon tuen suunnitelma

Pohjois-Savon perhehoidon tukipaletille on koottu tuki- ja sijaisperhehoidon tueksi alueellisesti järjestettyjä palveluita [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Katse lapseen > Tukipaletti

### 11.1 Koulutus

Perhehoitajalle ja hänen puolisolleen kustannetaan 1 – 2 vuorokauden täydennyskoulutus vuosittain. Mikäli perhehoitaja osallistuu koulutustapahtumaan, johon on lapsille järjestetty omaa ohjelmaa, koulutustilaisuus maksetaan koko perheen osalta sisältäen perhehoitajan avo- tai aviopuolison sekä biologisten lasten ja sijoitettujen lasten osallistumis- ja majoituskulut. Matkakulujen korvaamisesta täydennyskoulutukseen sovitaan ennalta sosiaalityöntekijän kanssa. Lisäksi Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö järjestää perhehoitajille yhden maksuttoman koulutuksen vuodessa, johon osallistumisen matkakulut tuki- ja sijaisperhe voi hakea lapset hoitoon sijoittaneelta kunnalta.

Tietoa: [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi)

### 11.2 Sosiaalityön ammatillinen tuki perhehoidossa

Asiakassuunnitelmassa sovitaan sosiaalityön ammatillisen tuen ja muiden tarvittavien tukien ja kuntoutuksen järjestämisestä sijoituksen aikana lapselle, biologiselle perheelle ja sijaisperheelle.

### 11.3 Vertaisryhmätoiminta

Perhehoitajalle ja hänen perheelleen mahdollistetaan osallistuminen vertaisryhmätoimintaan maksamalla vertaisryhmätoiminnasta aiheutuvat perhekohtaiset kustannukset. Vertaisryhmän ohjaaja laskuttaa ennalta sovitusti sijoittajakunnalta ohjauksesta aiheutuvat kustannukset. Vertaisryhmän aloittamisesta tulee sopia etukäteen sijoittajakunnan sosiaalityöntekijän kanssa. Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö kokoaa vertaisryhmä-

tarpeita ja koordinoi erilaisten vertaisryhmien muodostamista ja vertaistapaamisten järjestämistä.

Lisätietoja vertaisryhmistä: [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi)

#### **11.4 Seudulliset vertaistapaamiset**

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö järjestää seutukunnallisia vertaistapaamisia syksyisin ja keväisin. Vertaistapaamisissa käsitellään ajankohtaisia aiheita ja niissä mahdollistuu perhehoitajien kokemusten luottamuksellinen jakaminen. Vertaistapaamisiin osallistumisen matkakulut tuki- ja sijaisperhe voi hakea lapsen hoitoon sijoittaneelta kunnalta.

#### **11.5 Työnohjaus**

Perhehoitajille järjestetään tarpeen mukaan yksilö- ja perhekohtaista tai ryhmätyönohjausta hoito- ja kasvatustyön, perhehoitajan jaksamisen ja hänen perheensä voimavarojen tukemiseksi. Ennen työnohjauksen aloitusta tulee perhehoitajan ja sijoittajakunnan sopia työnohjauksen toteuttamisesta. Työnohjaaja laskuttaa ennalta sovitusti sijoittajakunnalta työnohjauksesta aiheutuvat kustannukset. Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikkö kokoaa työnohjaustarpeita ja koordinoi työnohjausryhmien muodostamista. Perhehoitaja voi hakea matkakulukorvauksen lapsen hoitoon sijoittaneelta kunnalta.

Lisätietoja työnohjauksesta: [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi)

#### **11.6 Mentorointi**

Perhehoidon mentorointi on kokeneen, mentorikoulutuksen käyneen perhehoitajan antama asiantuntija-apua nuoremmalle, uransa alkuvaiheessa olevalle perhehoitajalle, aktorille. Mentorointi voidaan sopia tukemaan sijaisperhettä myös erilaisissa kriisitilanteissa.

Perhehoidon mentoroinnin toteuttamisesta sovitaan asiakassuunnitelmassa. Mentorointi toteutetaan mentorointisopimuksen mukaisesti suunnitelmallisesti yhteistyössä aktorin, sijaisperhettä tukevan sosiaalityöntekijän ja mentorin kanssa. Mentorin palkkion ja mahdolliset matkakulut korvaa lapsen sijoittajakunta. Suositus mentorin palkkioksi on 60 €/ 60 min.

Lisätietoja [www.pslastensuojelu.fi](http://www.pslastensuojelu.fi) > Lastensuojelun perhehoidon mentorointi

#### **11.7 Perhehoidon pysyvyys – konsultaatio**

Perhehoidon pysyvyys-konsultaatiossa tuodaan tapauskohtaisesti näkyväksi perhehoidon vaativaa arkea. Yhteistoiminnallisessa ryhmässä, joka koostuu muun muassa lasten- ja nuorisopsykiatrian edustajista, perhehoitajista, lastensuojelun sosiaalityöntekijöistä ja sijoitetun lapsen muusta verkostoväestä, etsitään keinoja toimivaan vuorovaikutukseen ja pohditaan miten rakentuu turvallinen, suojaava ja hoitava arki sijoitetulle lapselle.

Pohjois-Savon lastensuojelun kehittämissyksikön tuki- ja sijaisperheille tarjoama tuki on koottu seuraavalle lasten ja nuorten perhehoidon tukipäletille.

Kuva 2 Lasten ja nuorten perhehoidon tukipaletti

## LASTENSUOJELUN PERHEHOIDON TUKIPALETTI



## 12 SALASSAPITO JA VAITIOLOVELVOLLISUUS SOSIAALIHUOLLOSSA

Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista (812/00)

Asiakirjasalaisuus [14 §](#):

Sosiaalihuollon asiakirjat, jotka sisältävät tietoja sosiaalihuollon asiakkaasta tai muusta yksityisestä henkilöstä, ovat salassa pidettäviä.

Salassa pidettävää asiakirjaa tai sen kopiota tai tulostetta siitä ei saa näyttää eikä luovuttaa sivulliselle eikä antaa sitä teknisen käyttöyhteyden avulla tai muulla tavalla sivullisen nähtäväksi tai käytettäväksi.

Asiakirjan salassapidon lakkaamisesta sosiaalihuollossa on voimassa, mitä siitä säädetään viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetun lain 31 §:ssä.

Vaitiolovelvollisuus ja hyväksikäyttökielto [15 §](#):

Sosiaalihuollon järjestäjä tai tuottaja taikka niiden palveluksessa oleva samoin kuin sosiaalihuollon luottamustehtävää hoitava ei saa paljastaa asiakirjan salassa pidettävää sisältöä tai tietoa, joka asiakirjaan merkittynä olisi salassa pidettävä, eikä muutakaan sosiaalihuollon tehtävissä toimiessaan tietoonsa saamaansa seikkaa, josta lailla on säädetty vaitiolovelvollisuus. Vaitiolovelvollisuuden piiriin kuuluvaa tietoa ei saa paljastaa senkään jälkeen, kun toiminta sosiaalihuollon järjestäjän tai tuottajan palveluksessa tai tehtävän hoitaminen niiden lukuun on päättynyt.

Mitä 1 momentissa säädetään, koskee myös sitä, joka harjoittelijana tai muutoin toimii sosiaalihuollon järjestäjän tai tuottajan toimeksiannosta tai sen lukuun taikka joka on saanut salassa pidettäviä tietoja lain tai lain nojalla annetun luvan nojalla, jollei laista tai sen nojalla annetusta luvasta muuta johdu. Asiakas, hänen edustajansa tai avustajansa ei saa ilmaista sivullisille asiakkuuden perusteella saatuja salassa pidettäviä tietoja, jotka koskevat muita kuin asiakasta itseään.

Edellä 1 tai 2 momentissa tarkoitettu henkilö ei saa käyttää salassa pidettäviä tietoja omaksi taikka toisen hyödyksi tai toisen vahingoksi. Asiakas, hänen edustajansa tai avustajansa saa kuitenkin käyttää muitakin kuin häntä itseään koskevia tietoja, kun kysymys on sen oikeuden, edun tai velvollisuuden hoitamisesta koskevasta asiasta, johon asiakkaan tiedonsaantioikeus on perustunut.

#### Suostumus tietojen antamiseen 16 §:

Salassa pidettävästä asiakirjasta saa antaa tietoja asiakkaan nimenomaisella suostumuksella tai niin kuin laissa erikseen säädetään. Milloin asiakkaalla ei ole edellytyksiä arvioida annettavan suostumuksen merkitystä, tietoja saa antaa hänen laillisen edustajansa suostumuksella. Tietoja ei kuitenkaan saa antaa alaikäisen asiakkaan laillisen edustajan suostumuksella, jos edustajalla itsellään ei ole oikeutta tiedon saantiin 11 §:n 3 momentissa tarkoitettua syytä.

#### Salassa pidettävien tietojen antaminen asiakkaan hoidon ja huollon turvaamiseksi 17 §:

Jos 16 §:ssä tarkoitettua suostumusta ei voida saada taikka jos asiakas tai hänen laillinen edustajansa nimenomaisesti kieltää tiedon luovuttamisen, sosiaalihuollon järjestäjä tai toteuttaja saa antaa asiakirjasta salassapitovelvollisuuden estämättä tietoja, jotka ovat välttämättömiä asiakkaan hoidon, huollon tai koulutuksen tarpeen selvittämiseksi, hoidon, huollon tai koulutuksen järjestämiseksi tai toteuttamiseksi taikka toimeentulon edellytysten turvaamiseksi. Tietoja saa kuitenkin antaa vain, jos

- 1) se, jota asiakirja koskee, on hoidon tai huollon ilmeisessä tarpeessa terveytensä, kehityksensä tai turvallisuutensa vaarantumisen vuoksi eikä hoidon tai huollon tarvetta muutoin voida selvittää taikka hoidon tai huollon toimenpiteitä toteuttaa;
- 2) tieto on tarpeen lapsen edun vuoksi; tai

- 3) tieto on tarpeen asiakkaan välttämättömien etujen ja oikeuksien turvaamiseksi eikä asiakkaalla itsellään ole edellytyksiä arvioida asian merkitystä.

Edellä 1 momentissa tarkoitetuissa tapauksissa tietoja saa antaa toiselle sosiaalihuollon viranomaiselle, sen toimeksiannosta sosiaalihuollon tehtäviä suorittavalle henkilölle tai yhteisölle sekä muulle viranomaiselle.

Yksityisesti sosiaalihuoltoa järjestävälle taikka yksityiselle terveydenhuollon toimintayksikölle tai ammattihenkilölle sosiaalihuollon järjestäjä tai toteuttaja saa antaa tietoja 1 momentissa tarkoitetuissa tapauksissa kuitenkin vain siinä määrin kuin se on välttämätöntä asiakkaan välittömän hoidon tai huollon toteuttamiseksi tai muusta tähän rinnastettavasta syystä.

Lisäksi sosiaalihuollon viranomaisen saa 1 momentin 1–3 kohdassa säädetyillä edellytyksillä antaa tietoja asiakkaan lailliselle edustajalle taikka muulle henkilölle tai yhteisölle, jolle tiedon antaminen on välttämätöntä asiakkaan tahdon tai sosiaalihuollon tarpeen selvittämiseksi taikka sosiaalihuollon toimenpiteen toteuttamiseksi.

## **13 PERHEHOITOA KOSKEVA LAINSÄÄDÄNTÖ**

- Sosiaalihuoltolaki
- Perhehoitolaki
- Lastensuojelulaki
- Laki kehitysvammaisten erityishuollosta
- Laki sosiaalihuollon asiakkaan asemasta ja oikeuksista
- Laki ja asetus sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista
- Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä
- Laki tapaturmavakuutuslain muuttamisesta
- Laki ja asetus lasten huollosta ja tapaamisoikeudesta
- Hallintolaki

